



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة أحمد زبانة غليزان

كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية

قسم علوم الإعلام والاتصال



مطبوعة بيداغوجية

لترشح لمصاف أستاذ تعليم عالي في مقياس:

فنيات التحرير الإعلامي 2

(السداسي الرابع، السنة الثانية ليسانس: علوم الإعلام والاتصال)

إعداد الأستاذة:

وهيبة بشريف

السنة الجامعية: 2024 - 2025

- معلومات خاصة بالمقياس:

- الطور الأول ليسانس: علوم الإعلام والاتصال، موجه لطلبة السنة الثانية ليسانس علوم الإعلام والاتصال

- اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية 1

- اسم المادة: فنيات التحرير الإعلامي 2

- السداسي الرابع

- المعامل: 2

- الرصيد: 5

- طريقة التقييم: أعمال موجهة + محاضرة

- أهداف التعليم الخاصة بالمقياس:

- عرض فنيات التحرير المستعملة في وسائل الإعلام السمعية والسمعية البصرية.

عند الانتهاء من المقياس التعليمي/ التطبيقي، سيكون الطالب ملماً بأهداف المقياس بناء على مستويات بلوم المعرفية:

1 - مستوى المعرفة والتذكر: Remember

يتوقع من الطلاب في هذا المستوى أن يستعيدوا المعلومات من الذاكرة، ولكن لا يتوقع منهم تغييرها بأي شكل من الأشكال.

- يقوم الطلاب بحفظ التعريفات المرتبطة بفنيات التحرير الإعلامي.

- يتم اعطاء الطلاب أسئلة اختيار من متعدد، ويطلب منهم الاجابة عليها كما يمكن اعطائهم أسئلة ملء الفراغات، هدفها استحضار ما لديه من مكتسبات قبلية تتعلق بفنيات التحرير الإعلامي والتفري بصفة خاصة و الكتابة الإعلامية عامة.

2- مستوى الاستيعاب والفهم: Understand

يقوم الطلاب ببناء وصلات جديدة في عقولهم.

- يقوم الطلاب بتحديد الخصائص الأساسية التي تسمح لهم بتحديد مختلف المتغيرات و المفاهيم المتعلقة بالمحور الخاص بالبناء المفاهيمي للفنيات التحرير للسمعي والسمعي البصري.
وهنا نعطي الطالب بعض الأسئلة المتنوعة انطلاقا مما تم الاستفادة منه وفهمه من الدرس.

3 - مستوى التطبيق: Apply

اجراءات معينة أو خطوات يتوقع اتباعها للتمكن من حل مشكلات جديدة

- يتعرف الطلاب على مختلف المفاهيم المتعلقة بفنيات التحرير الإعلامي ومميزات من مختلف الأنواع الإعلامية.

4 - مستوى التحليل: Analyse

يستخدم الطلاب مستوى التفكير المتخصص لتحديد العناصر الرئيسية ودراسة كل جزء.

- يقوم الطلاب بقراءة مختلف الأنواع الإعلامية و كيفية اعدادها وكتابتها.

- تحليل الفروقات بين الأنواع الاخبارية و الأنواع الابداعية والاستقصائية والبرامج الإعلامية والنشرات الإخبارية و نقاط التشابه والاختلاف بينهما.

5 - مستوى التركيب و الإنشاء: Create

يقوم المتعلمين بتنظيم المعلومات بطرق مختلفة جديدة.

- يبحث الطلاب عن دور فنيات التحرير الإعلامي في تحصيل الاحتراف الصحفي.

- يقوم الطلاب بالعصف الذهني لايجاد أسباب المشكلة و كيفية الحل انطلاقا مما استفاد منه من

المحاضرات المقدمة.

6 -مستوى التقييم: Evaluate

يتم فحص كافة مصادر المعلومات لتقييم جودتها وليتم اتخاذ القرارات بناء على المعايير المحددة.

- دراسة القيم الاخبارية للفنيات التحرير الإعلامية.

- وضع تمرين نهائي يحدد فيه مختلف أساليب التقديم الإعلامية التي يقوم بها الصحفيون في الأنواع

الاخبارية، الابداعية، الاستقصائية، الفكرية. في السمي والسمعي البصري.

- المكتسبات القبلية للطالب:

- على الطالب أن يكون على دراية بأولويات علوم الإعلام والاتصال، مجالات دراسته وتخصصاته.

- التعرف على مفاهيم علوم الإعلام والاتصال.

- معرفة أهم وسائل الإعلام و وسائل الاتصال.

- معرفة أهم الأنواع الصحفية في الصحافة المكتوبة المستخدمة في الإعلام المكتوب.
- الإحاطة بقانون الإعلام وتشريعاته في مختلف المؤسسات الإعلامية خاصة السمعية والسمعية البصرية.
- اكتساب لغة سليمة.

فهرس الأشكال

رقم الصفحة	عنوان الشكل	رقم الشكل
28	يوضح الهرم المقلوب	01

عنوان الليسانس: جذع مشترك علوم إنسانية / شعبة علوم الإعلام و الاتصال
المداسي: الرابع
اسم الوحدة: وحدة تعليم أساسية
اسم المادة: تقنيات التحرير الإعلامي 2
الرصيد: 5
المعامل: 2

أهداف التعليم: (نكر ما يفترض أن يكتسبه الطالب من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة،
في ثلاثة أسطر على الأكثر).

- التعرف على الأنواع الصحفية وخصوصيتها داخل كل وسيلة إعلامية
- تعلم تقنيات تحرير كل نوع صحفي

المعارف المسبقة المطلوبة: (وصف تفصيلي للمعارف المطلوبة والتي تمكن الطالب من
مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).
- معرفة خصائص اللغة الإعلامية في مختلف الوسائل الإعلامية.
- التمكن من تحرير الأنواع الخيرية.

القدرات المكتسبة:

- التحكم في مهارات تحرير كل الأنواع الإعلامية.
- التقريب بين مختلف الأنواع الإعلامية في الصحافة المكتوبة والإذاعة والتلفزيون

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي
للطالب).

- 1- مدخل للأنواع الصحفية (إذاعة وتلفزيون + صحافة مكتوبة)
- 2- المقابلة (الصحفية+الإذاعية والتلفزيونية)
- 3- أنواع الرأي (تعريفها - خصائصها)
- 4- التعليق
- 5- المقال الافتتاحي
- 6- مقال العمود
- 7-المقال التحليلي
- 8-المقال النقدي
- 9-الأنواع الاستقصائية(تعريفها وخصائصها)
- 10-التحقيق

11- الأنواع التعبيرية (تعريفها وخصائصها)

12- الريبورتاج

13- البورتريه

14- الكاريكاتير

15- معرض الصحافة

طريقة التقييم: (مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ).

علامة الأعمال الموجهة 40% + الامتحان 60% .

المراجع: (كتب، مطبوعات، مواقع إنترنت، إلخ).

- 1- عبد الفتاح القصري: الحديث الإذاعي، معهد التدريب الإذاعي والتلفزيوني، بغداد، محاضرة موقفة.
- 2- عبد الكريم فهد الساري: تكنيك الحديث والمقابلات الصحفية، دار أسامة للنشر، الأردن، ط1، 2012.
- 3- عبد اللطيف حمزة: المدخل في فن التحرير الصحفي، دس ن.
- 4- فاروق حيدر: ألف باء المذيع الناجح، صفحات للدراسات والنشر، سوريا دمشق، ط1، 2010.
- 5- فلاح كاظم المحنة: الفنون الإذاعية والتلفزيونية، دار الوراق للنشر والتوزيع، عمان، 2010.
- 6- فهد عبد الرحمان الشميمري: التربية الإعلامية، كيف نتعامل مع الإعلام، مكتبة الملك فهد الوطنية، ط1، 2010.
- 7- فهم فائق: الإعلام المعاصر، دار الوطن للنشر والإعلام، الرياض.
- 8- كارول رينش، ت: عبد الستار جواد: كتابة الأخبار والتقارير الصحفية، دار الكتاب الجامعي، العين، 2002.
- 9- كامل الطراونة: التحقيق الصحفي، دار أسامة للنشر والتوزيع، عمان، ط1، 2014.
- 10- كامل الطراونة: مهارات الحوار التلفزيوني والإذاعي، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، ط1، 2014.
- 11- كرم شلبي: الخبر الإذاعي فنونه وخصائصه في الراديو والتلفزيون، دار الشروق، جدة، دس ن.
- 12- كرم شلبي: المذيع وفن تقديم البرامج في الراديو والتلفزيون، دار ومكتبة الهلال، بيروت، 2008.
- 13- محمد لعقاب: الصحفي الناجح، دار هومة، الجزائر، 2006.
- 14- محسن جلوب الكنانى: تقنيات الحوار الإعلامي (قناة الجزيرة نموذجاً)، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن ط1، 2012.

خطة المطبوعة:

مقدمة

1. المحور الأول: ماهية فنيات التحرير الإعلامي

1.1. المحاضرة الأولى: البناء المفاهيمي للتحرير الإعلامي

1. تعريف فنيات التحرير الإعلامي

2. تعريف الانواع الإعلامية

3. القوالب والأشكال الفنية

4. الإذاعة

5. التلفزيون

2. المحور الثاني: التحرير الصحفي في الإذاعة

1.1.2. المحاضرة الثانية: تصنيفات الأنواع الإذاعية

2.2.2. المحاضرة الثالثة: خصائص التحرير الإذاعي

- خصائص اللغة الإذاعية

3. المحور الثالث: الأنواع الإخبارية الإذاعية

1.3. المحاضرة الرابعة: الخبر الإذاعي

1. تعريف الخبر الإذاعي

2. مصادر الخبر الإذاعي

3. طرق تحرير الخبر الإذاعي وخصائصه

4. معايير اختيار الأخبار للخبر الإذاعي

2.3. المحاضرة الخامسة: التقرير الإذاعي

1. تعريف التقرير الإذاعي

2. أنواع التقرير الإذاعي

3. بنية اعداد التقرير الإذاعي

4. المحور الرابع: الريبورتاج والتحقيق الإذاعي

1.4. المحاضرة السادسة: الريبورتاج الإذاعي

1. تعريف الريبورتاج الإذاعي

2. أنواع الريبورتاج الإذاعي

3. بنية اعداد الريبورتاج الإذاعي

2.4. المحاضرة السابعة: التحقيق الإذاعي

1. تعريف التحقيق الإذاعي

2. بنية اعداد التحقيق الإذاعي

5. المحور الخامس: الأنواع الإبداعية الإعلامية

1.5. المحاضرة الثامنة: المقابلة الإذاعية

1. تعريفها

2. أنواعها

3. بنية اعداد المقابلة الإذاعية وبرمجتها

6. المحور السادس: ماهية البورتري الإذاعي

1.6. المحاضرة التاسعة: البورتري الإذاعي

1. تعريف البورتري الإذاعي

2. بنية اعداده

7. المحور السابع: التحرير الإعلامي فالتلفزيون

1.7. المحاضرة العاشرة: شروط الكتابة التلفزية ولغة الإعلامية

8. المحور الثامن: أنواع الإعلامية في التلفزيون

1.8. المحاضرة الحادية عشر: الأنواع الإخبارية الإعلامية

1. الخبر التلفزيوني وتعريفه

2. تحرير الخبر التلفزيوني وبنية اعداده

3. التقرير التلفزيوني: تعريفه

4. ثنائية التقرير التلفزيوني: الأنواع وبنية الإعداد والتحرير

2.2. المحاضرة الثانية عشر: الروبورتاج والتحقيق التلفزيوني

1. التعريف

4. الأنواع

2. كيفية التحرير وبنية الإعداد

3.8. المحاضرة الثالثة عشر: المقابلة التلفزيونية

1. تعريفها

2. أنواع المقابلة التلفزيونية

3. كيفية كتابتها

4.8. المحاضرة الرابعة عشر: السيناريو البرامج الإذاعية والتلفزيونية

1. تعريفه

2. طريقة اعداده وبرمجته

3. مكونات سيناريو البرنامج

4. مخطط سيناريو البرنامج

9. المحور التاسع: الأنواع الإعلامية الأخرى

المحاضرة الخامسة عشر: الصورة الإعلامية والمواعيد الإخبارية

1. الصورة الإعلامية

2. البورتري التلفزيوني

3- التعليق الاخباري

المحاضرة السادسة عشر: المواعيد الإخبارية التلفزيونية والإذاعية

1. تعريفها

2. أنواعها وتصنيفاتها

3. طريقة اعدادها وبرمجتها

المحاضرة السابعة عشر: الأنواع الإعلامية الأخرى

- أنواع الرأي: افتتاحية - عمود - مقال تحليلي - مقال نقدي - تعليق

- أنواع تعبيرية: كاريكاتير - معرض الصحف

خاتمة

قائمة المصادر والمراجع

مقدمة

مقدمة

استقطبت مسألة التحرير في الوسائل الإعلام السمعية البصرية اهتمام الباحثين والصحفيين على حد سواء، خاصة في ظل اختلاف الكتابة الصحفية في الوسائل السمعية وكذا الوسائل السمعية البصرية، إضافة الى تعدد التصنيفات لأنواع الصحفية حسب نظرة ومقاربة الباحثين والصحفيين من جهة، وتعدد الممارسات الاعلامية بتعدد الأمكنة من جهة اخرى، ما استدعى ضرورة لإعادة قراءة الأنواع الإعلامية واختلافاتها، وكذا التعرّيج بالأنواع الجديدة التي برزت وبرزت وتتطور الوسائل التكنولوجية والاعلامية.

انقسم الباحثين في مجال الإعلام بناء على ذلك إلى أقسام، قسم صنف الأنواع إلى أنواع اخبارية وتعبيرية وابداعية وأنواع رأي وبرامج حوارية، في حين قسم اخر ركز على المحتوى الاعلامي في تصنيف الأنواع الصحفية من أنواع تقوم على السرد واخرى على التعليق، مما أدى الى تلاقيهم في بعض الأنواع واختلافهم في البعض الاخر.

من هذا المنطلق تأتي هذه المطبوعة لتسليط الضوء من جديد على مختلف الأنواع الإعلامية، خاصة في ظل بروز أنواع جديدة كموايد الإخبارية والبرامج وكيفية اعدادها والسيناريو، التي بدأت بعض المؤسسات الاعلامية باعتماد عليها والحرص على نشرها أو بثها في مضامينها الإعلامية، خاصة في الوسائل الإعلامية الجزائرية.

تعدد الأنواع الصحفية خاصة في ظل تطور التكنولوجي ومنافسة بين وسائل الإعلام ووسائل الإعلام الالكترونية، التي أثرت على القائم بالإعلام في تجديد أسلوب التحرير مع مراعاة الإخراج الصحفي للقدرة على البقاء في الساحة الإعلامية والمنافسة.

برزت الأنواع الإخبارية بدرجة كبيرة في الإعلام السمعي البصري نظرا لتلief القارئ لمعرفة الجديد واخر المستجدات على الساحة، وهذا بالاعتماد على الخبر، والتقرير الإعلامي، وكذا الروبورتاج، إضافة إلى تدعيم الأخبار بكل من الصورة الصحفية والبرامج المتنوعة.

كما تنوعت المنتجات الإعلامية فبرزت المقابلة الإذاعية والتلفزيونية التي تجلب الجديد للخبر وتحلله من خلال شخصيات التي لها علاقة بالحدث، والتي يبرزها البورتري الإعلامي، والذي يرسم الشخصية ويعطي كل انجازاتها ويقف على جديدها.

ان الجمهور لا يريد فقط معرفة الأخبار الجديدة بل يذهب الى أبعد من ذلك الى تحليلها ومحاولة تفسيرها وهذا من خلال اطلاعه على تحليل البرامج الإذاعية والتلفزيونية الذي يمنحه التحليل من خلال الحجج والبراهين التي يحويها.

تتضمن هذه المطبوعة سلسلة محاضرات في مقياس (فنيات التحرير الإذاعي والتلفزيوني)، تم إعدادها وفقاً لمتطلبات البرنامج الرسمي المقرر لسداسي الرابع لطلبة السنة الثانية إعلام واتصال نظام L.M.D.

وقسمنا هذه المطبوعة إلى تسعة أقسام، حيث اشتمل القسم الأول على البناء المفاهيمي، الذي تضمن مفهوم فنيات التحرير الإعلامي، والأنواع الإعلامية، الأشكال الفنية، الإذاعة، التلفزيون.

أما القسم الثاني تطرق للتحرير الصحفي في الإذاعة، الذي تضمن عرضاً مفصلاً لتصنيف الأنواع الإذاعية، خصائص التحرير الإذاعي، خصائص اللغة الإذاعية.

كما تم الطرق في القسم الثالث للأنواع الإخبارية الإذاعية، وتناول الخبر الإذاعي والتقرير الإذاعي. أما القسم الرابع ففصل في الروبورتاج الإذاعي والتحقيق الإذاعي.

أما القسم الخامس فخصص للأنواع الإبداعية الإعلامية وبتحديد المقابلة الإذاعية تعريفها واعدادها، أما القسم السادس فاشتغل على البورتري الإعلامي.

ثم القسم السابع تحدث عن التحرير الإعلامي في التلفزيون ولغته وشروط الكتابة.

بعد ذلك، تطرق القسم الثامن إلى الأنواع الإعلامية في التلفزيون، فخرج على الخبر التلفزيوني والتقارير التلفزيوني.

كما تطرق إلى الروبرتاج التلفزيوني من تعريف وأنواع وطريقة الإعداد، ثم إلى التحقيق التلفزيوني من تعريف وأنواع وبنية الإعداد.

ليحدث عن المقابلة الإعلامية تعريفها وطريقة إعدادها، وكذا سيناريو إعداد البرامج الإذاعية والتلفزيونية فعرف كل من البرنامج الإعلامي ومكونات قيامه وطريقة إعداده وعرض مخطط لطريقة تقديمه.

كما اشتمل القسم الأخير على الأنواع الإعلامية الأخرى، فخرج على الصورة الإعلامية تعريفها وشروطها، ثم على البورتري التلفزيوني.

ثم التطرق إلى المواعيد الإخبارية الإذاعية والتلفزيونية، وطريقة إعدادها وأنواعها.

وقد تم تقسيم المطبوعة البيداغوجية إلى ستة عشر محاضرة، بما يتوافق مع محاور المقياس، وذلك على النحو التالي:

- المحاضرة الأولى: البناء المفاهيمي للتحرير الإعلامي.
- المحاضرة الثانية: تصنيف الأنواع الإذاعية
- المحاضرة الثالثة: خصائص التحرير الإذاعي
- المحاضرة الرابعة: الخبر الإذاعي
- المحاضرة الخامسة: التقرير الإذاعي
- المحاضرة السادسة: الروبرتاج الإذاعي
- المحاضرة السابعة: التحقيق الإذاعي.
- المحاضرة الثامنة: المقابلة الإذاعية

- المحاضرة التاسعة: البورتري الإذاعي
 - المحاضرة العاشرة: شروط الكتابة التلفزيونية ولغة الإعلامية.
 - المحاضرة الحادية عشر: الأنواع الإخبارية الإعلامية
 - المحاضرة الثانية عشر: الروبرتاج والتحقيق التلفزيوني
 - المحاضرة الثالثة عشر: المقابلة التلفزيونية
 - المحاضرة الرابعة عشر: السيناريو البرامج الإذاعية والتلفزيونية
 - المحاضرة الخامسة عشر: الصورة الإعلامية والمواعيد الإخبارية
 - المحاضرة السادسة عشر: المواعيد الإخبارية التلفزيونية والإذاعية
 - المحاضرة السابعة عشر: الأنواع الإعلامية الأخرى
- وقد تساهم هذه المطبوعة في كشف عن أهم مميزات الأنواع الإعلامية واختلافاتها عن بعضها البعض وطرق إعدادها، ومنه مساهمة الباحثين وطلبة والصحفيين في علوم الإعلام والاتصال من التمكن من هذه الأنواع الإعلامية ومعرفتها.

المحاضرة الأولى: البناء المفاهيمي للتحليل الإعلامي

1. فنيات التحليل الإعلامي:

ان تعريف التحليل الإعلامي يركز على تعريفات فنيات التحليل التي عرفتها الدكتورة إجلال خليفة بأنها " فن تحويل الأحداث والأفكار والخبرات والقضايا الإنسانية ومظاهر الكون والحياة إلى مادة صحفية مطبوعة ومفهومة سواء عند صاحب الثقافة العالية، وصاحب الثقافة المتوسطة".

أما الدكتور محمود أدهم فيرى أن التحليل الصحفي هو " طريقة الكتابة الفنية التي تتيح للمحرر الصحفي واستنادا إلى فكر متميز ومن خلال قيامه بمسؤوليات وظيفته بتسجيل الأحداث المهمة الحالية والمتجددة، ونقل الوقائع والصور وتقديم المعلومات والبيانات المفيدة و مناقشة الأقوال و التصريحات و الآراء والمواقف و القضايا، ووسيلة النشر و التعبير عن ذلك كله تعبير دقيق و موضوعي، و عبارات قصيرة و متماسكة، و بواسطة لغة سهلة و واضحة و جذابة". (1)

هو " اعداد رسائل واقعية موحدة تبث لتصل إلى أعداد كبيرة من الناس يختلفون فيما بينهم من النواحي الاقتصادية و الاجتماعية و الثقافية و السياسية، و ينتشرون في مناطق متفرقة، و يعنى بالرسائل الواقعية فالتحليل الإعلامي مجموعة الأخبار و المعلومات و التعليمات التي تدور حول الأحداث، و تنشرها الصحف، و تذيعها الإذاعة و بقية وسائل الاعلام". (2)

¹ عبد الجواد سعيد ربيع، فن الخبر الصحفي: دراسة نظرية و تطبيقية، ط1، مصر، دار الفجر للنشر و التوزيع، 2005،

ص ص 15، 16.

² عبد العزيز شرف، فن التحليل الإعلامي، مصر، الهيئة المصرية العامة للكتاب، 1987، ص 15.

والتحرير الصحفي -أو فن الكتابة الصحفية كفن كتابي يختلف عن فن الكتابة الصحفية، حيث تعتمد الأخيرة على المصطلحات العلمية أو الفنية المحددة الدقيقة التي قد لا يفهمها إلا أصحاب التخصص الدقيق، كما تختلف عن الكتابة الأدبية التي تعتمد على الخيال والبلاغة اللفظية والاستطراد وتخاطب مشاعر المستقبل وتتوجه إلى قارئ يبحث عن متعة جمالية وفكرية.

بينما التحرير الصحفي كفن كتابي يعتمد على الأسلوب العلمي المتأدب أو اللغة الوسطى التي يسميها البعض باللغة الصحفية أو اللغة الإعلامية ذات الأسلوب الصحفي أو الإعلامي الذي يفهمه قارئ الصحيفة العادي، وذات الأشكال أو القوالب الفنية المتميزة التي يتم من خلالها نقل المضمون الصحفي.(1)

2. تعريف الأنواع الإعلامية:

" أشكال أو تعبيرات لها بنية داخلية متماسكة، وتتميز بطابع الثبات و الاستمرارية، تعكس بشكل مباشر وواضح وسهل وتسعى إلى تقديم وتحليل وتفسير الأحداث و الظواهر و التطورات، مستهدفة بذلك إيصال رسالة محددة للقارئ لتخاطب بها ذهنه و مشاعره قصد ترسيخ قناعة محددة لديه".(2)

تعرف الأنواع في الصحافة بأنها أشكال أو صيغ تعبيرية تملك بنية داخلية متماسكة، وتتميز بطابع الثبات والاستمرارية وتعكس الواقع بشكل واضح وسهل. وتسعى إلى تقديم وتحليل وتفسير الأحداث والظواهر والتطورات، مستهدفة بذلك إيصال رسالة محددة للقارئ لتخاطب ذهنه ومشاعره قصد ترسيخ قناعة محددة

¹ ليلي عبد المجيد، محمود علم الدين: فن التحرير الصحفي، ط1، الدار العربية للنشر والتوزيع، القاهرة، 2009، ص20-

.21

² ساعد ساعد، التعليق الصحفي في الصحافة المكتوبة الجزائرية: دراسة وصفية ميدانية (الخير و الشروق اليومي

نموذجاً)، مذكرة لنيل شهادة الماجستير في علوم الاعلام و الاتصال، قسم علوم الاعلام والاتصال، كلية العلوم السياسية و

الاعلام، جامعة الجزائر يوسف بن خدة، 2006-2007، ص 28.

لديه، ومن ثم تمكينه من أن يفهم الواقع على ضوء هذه القناعة، وبالتالي تدفعه لأن يسلك سلوكا في المجتمع يتوافق مع هذه القناعة.(1)

3. الأشكال الفنية والقوالب الإعلامية:

لتحرير النوع الإعلامي هناك " ثلاثة طرق مشهورة، هي قالب الهرم المعكوس و الهرم المعتدل و طريقة الهرم المتدرج".(2)

4. الإذاعة:

بدأ عام 1844 باختراع التلغراف الكهربائي الذي يسمح بإرسال واستقبال المعلومات في شكل رموز ثم اختراع الهاتف 1876، وانشاء عملية تطوير التلغراف و الهاتف تنبأ العالم الرياضي " اسكتلندي " جيمس مكسيويل" سنة 1860 بوجود موجات كهرومغناطسية تنتقل بسرعة الضوء و عام 1887 أثبتت الأبحاث و التجارب المخبرية للفيزياء التي قام بها الألماني هرتز الوجود الفعلي لهذه الموجات و صمم جهاز لتوليدها و اكتشافها.

- الإيطالي ماركوني الذي تمكن فعلا من ارسال و استقبال اشارات اذاعية ومن ايطاليا 1895 في شكل شفرات ورموز وسرعان ما وضع ماركوني جهاز أكبر يصل الى مسافات أبعد.

فتمكن من ارسال واستقبال أول اشارة لاسلكية عبر المحيط الأطلسي سنة 1900 و أصبح جهازه أول تلغراف لاسلكي.

¹ نصر الدين لعباضي، اقترايات نظرية من الأنواع الصحفية، ط2، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2004، ص26،27.

² محمد لعقاب، الصحفي الناجح، الجزائر، دار هومة، ص 66.

سنة 1920 ظهرت أول محطة اذاعية في موسكو و أول برامج يومية مذاعة كانت في محطة " ديترويت نيوز " الأمريكية، ثم توالى محطات الإرسال و تضاعفت عددها حتى بلغ عام 1925 الى 578 محطة.

رفضت الحكومة الايطالية شراء و اختراع ماركوني فذهي الى انجلترا أين تم شراؤه من قبل الحكومة الانجليزية و استمر اختراعاته الى 1899 حيث تم ارسال أول اشارة لاسلكية برلمانيا، والاستماع لإشارة لاسلكية عبر الاطلنطي 1900 بين انجلترا الى نيوزلاند في و.م.أ.

وكان 1914 تاريخ انشاء أول إذاعة عامة أسسها بريارد غطى ارساليها بلجيكا و شمال فرنسا، كانت برامجها عبارة عن أحاديث و موسيقى و استمرت ثمانية أشهر فقط و توقفت بعد قيام الحرب العالمية الأولى. (1)

5. التلفزيون:

يعتبر " وسيلة من وسائل الاتصال، تعتمد الصوت والصورة معا، أي انها تجمع بين خاصية الإذاعة المسموعة، وخاصية الوسيلة المرئية، ووسيلة من وسائل الاعلام المسموعة المرئية، وكلمة Television مكونة من مقطعين هما: Tele من مكان بعيد، و Vision ومعناها الرؤية، وبذلك يكون المعنى نقل الصورة و المرئيات من بعيد". (2)

- **البرمجة الإذاعية:** تعنى بنطاق البرامج والتخطيط، كما يمكن أن تكون البرمجة عملية ترتيب في البث الإذاعي، ويمكن أن ينظر لعملية البرمجة على أنها العمل على تحديد الشكل النهائي للبرامج الإذاعية، التي تبث من إذاعة ما، وتعتبر البرمجة أمر مهم إذ تتطلب التنوع والمرونة والحيوية.

¹ محمد علي القوزي، نشأة وسائل الاتصال و تطورها، ط1، بيروت، دار النهضة العربية، 2007، ص 224.

² عيس الشماس، تأثير الفضائيات التلفزيونية الأجنبية في الشباب: دراسة ميدانية على طلبة كلية التربية بجامعة دمشق،

مجلة جامعة دمشق، العدد الثاني، 2005، م 21، ص 17.

2. المحور الثاني: التحرير الصحفي في الإذاعة

1.2. المحاضرة الثانية: تصنيفات الأنواع الإذاعية

نذكرها في الباحث Patrick Charaudeau المنتج الصحفي كالتالي:

1. المنتج القائم: الحدث المنقول: نقل الأحداث والأقوال التي تجرى في الفضاء العمومي.

2. المنتج القائم على التعليق على الحدث: يسلط الضوء على المستتر، وما لا يرى في الحدث بتحليل

الأنطولوجيات وتقديم الحجج و يفرض النتائج.

3. نوع صحفي قائم على إثارة الحدث: لا يقتصر على نقل الحدث، بحيث يصبح الحديث متنوع ومتعارض

في وسائل الإعلام.⁽¹⁾

– الطريقة الثالثة:

1. الأنواع الإخبارية: تنطلق من أحداث ملموسة، كالخبر و التقرير.

2. الأنواع الفكرية: تشمل المواد التي تسعى أساسا الى تأطير الجمهور وتوجيهه وغرس قناعات و مواقف

فيه: المقال، التعليق الصحفي.

3. الأنواع التعبيرية: تشمل المواد الصحفية التي تبرز حالات خاصة أو تقديم أشخاص معينين، الروبرتاج

و البورتري.

¹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص ص 28، 29.

4. الأنواع الاستقصائية: تضم مواد صحفية تقدم مادة معمقة للبحث و التقصي، التحقيق الصحفي.⁽¹⁾

2.2. المحاضرة الثالثة: خصائص التحرير الإذاعي

1- خصائص التحرير واللغة الإذاعية:

- الوضوح والبساطة: من خلال تبسيط في استخدام المصطلحات المناسبة للجمهور.
- اللغة الصحيحة والإيجاز: يجب على الصحفي الكتابة بأسلوب سليم يراعي التراكيب اللغوية والنحوية.

¹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص ص 30، 31.

3. المحور الثالث: الأنواع الإخبارية الإذاعية

1.3. المحاضرة الرابعة: الخبر الإذاعي

1. تعريف الخبر الإذاعي:

يرى معجم الوسيط أن الخبر " ما ينقل ويحدث به قولاً أو كتابة، وعند الناطقة، قول يحتمل الصدق والكذب لذاته، أما في معجم ألفاظ القرآن الكريم نجد أن ورود لفظ النبأ، يتكرر أكثر من مرة.

نبأ بالشيء: أخبره به و ذكر له قصته، ويقال نبئني هل تزروني غدا، ونبئ علياً أنه لعل القدر.

وردت في قوله تعالى { فَلَنُنَبِّئَنَّ الَّذِينَ كَفَرُوا بِمَا عَمِلُوا } فصلت 50.(1)

وهناك " تشارلز دانانا Charles A Dana رئيس تحرير نيويورك صن New York Sun الذي كانت عينه

على القراء و هو يقرر أن الخبر هو أي شيء يجعل الناس تتكلم حول موضوع الحدث.(2)

ومنها تعريف الخبر الإذاعي هو أساس كافة الأشكال الإخبارية الأخرى في الإذاعة، فعليه تقوم ومنه تستمد

مضمونها، وبه يمكنها الاستمرار، ومن خلاله تؤدي الإذاعة وظيفتها الإخبارية.(3)

¹ عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، {د، ط}، القاهرة، دار قباء للنشر و التوزيع، {د، س}، ص 81،

.82

² فاروق أبو زيد، فن الخبر الصحفي: دراسة مقارنة بين الخبر في الصحف المتقدمة و النامية، ط2، القاهرة، عالم الكتب،

{د، س}، ص ص 27، 28.

³ محمد معوض، بركات عبد العزيز، الخبر الإذاعي والتلفزيوني، ط2، الكويت، دار الكتاب الحديث، 2000، ص 9، 10.

الخبر الإذاعي هو أساس الأشكال الإخبارية في الإذاعة حيث تستمد منه مضمونها، وبه يمكنها الاستمرار ومن خلاله يمكن أن تؤدي الإذاعة الوظيفة الإخبارية، ومن هنا يمكن تعريف الخبر الإذاعي بأنه "وصف دقيق موضوعي لحدث يجري أو رأي أو موقف أو فكرة أو قضية، تتوافر فيه قيم إخبارية تجعل الإذاعة تقدمه إلى جمهورها".⁽¹⁾

- أنواع الخبر الإذاعي وتصنيفه:

1. **حسب التقسيم الجغرافي:** معيار هذا التقسيم هو مكان حدوث الخبر، ويوجد نوعان من الأخبار:

- الأخبار الداخلية أو المحلية: التي تقع في المجتمع الذي تصدر فيه الصحيفة.

- الأخبار الخارجية: التي تقع خارج المجتمع الذي تصدر فيه الجريدة.

2. **حسب التقسيم الموضوعي للخبر:** موضوع الخبر هو معيار التقسيم، فهناك الأخبار السياسية والأخبار الاقتصادية والأخبار الرياضية والفنية والأدبية والثقافية والأخبار العسكرية والعلمية وغيرها.

- **الخبر السياسي:** هي الأخبار السياسية أو الحزبية ذات العلاقة بالسياسة. مثال: انعقاد مؤتمر FLN- زيارة رئيسة الأرجنتين.

- **الخبر العسكري:** مثال: مناورات عسكرية في عرض البحر المتوسط - شراء طائرات حربية سوفياتية.

1 منير طبي، التحرير للإذاعة والتلفزيون، مطبوعة بيداغوجية موجهة لطلبة السنة الأولى ماستر تخصص سمعي بصري، ميدان التكوين العلوم الإنسانية والاجتماعية، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، جامعة العربي التبسي-تبسة،

- **الخبر الثقافي:** مثال: معرض الكتاب-أمسية شعرية.
- **الخبر الإقتصادي:** مثال: انخفاض أسعار البترول.
- **الخبر الإجتماعي:** كل ما يتعلق بالصحة، الأسرة والتربية مثال: توزيع سكنات إجتماعية.
- **الخبر الرياضي:** مثال: استعداد الفريق الوطني للمنافسة القارية.
- **الخبر العلمي:** مثال: اكتشاف لقاح ضد مرض السرطان.
- **الخبر الفني:** مثال: زيارة تامر حسني للجزائر.
- **الأخبار المتنوعة:** هي تلك الأخبار التي تحمل في طياتها مفارقات وأشياء غريبة مثال: ولادة توأم برأسين.

3. التقسيم الزمني للخبر: يقوم التقسيم على أساس الوقت الذي يقع فيه الحدث، وينقسم الى نوعان:

- أخبار متوقعة: هي الأخبار التي يعلم بها الصحفي مقدما من حيث المكان و موعد حدوثها، كأن يعلم عن عقد ندوة من قبل وزير التعليم العالي والبحث العلمي.
- أخبار غير متوقعة: الأخبار التي لا يعلم الصحفي عنها و لا يتوقع حدوثها، وهي الأخبار التي تحدث فجأة، مثل أخبار الكوارث و الحوادث.⁽¹⁾
- **الخبر الإيجابي:** هو الخبر المبدع و غير المتوقع، والذي يضيف جديدا و المأخوذ عن مصادر حية كالتصريحات الهامة لكبار المسؤولين.

¹ اسماعيل ابراهيم، المرجع السابق، ص صص 21، 22، 25.

- **الخبر السلبي:** الخبر الجاهز و المتوقع، والذي لا يضيف جديداً، و المأخوذ عن مصادر غير حية كالنشرات و المطبوعات.(1)

- **من حيث معيار الحجم:**

- **الخبر البسيط:** هو ذلك الخبر الذي يتناول واقعة محددة في الزمان والمكان ويكون عادة مختصراً يجب على 5 أسئلة ويصاغ على طريقة الهرم المعكوس.

- **الخبر المركب:** هو الذي يجمع بين عدة وقائع تشترك في موضوع واحد ونجد فيه تعدد الأزمنة والأمكنة والمصادر ويمكن أن نقول عنه مجموعة أخبار بسيطة يجمع بينها موضوع واحد ويصاغ الخبر المركب في عدة برقيات، مثال:

الجيش الإسرائيلي يواصل الحصار المفروض على قطاع غزة ويقصف تجمعات سكانية في القطاع.
شاب فلسطيني يقوم بعملية انتحارية في وسط تل أبيب.

عواصم عربية تقوم بمظاهرات تضامناً مع الشعب الفلسطيني.

مجلس الجامعة العربية يجتمع في دورة طارئة بالقاهرة لدراسة الوضع.

3. مصادر الخبر الإذاعي:

أولاً: مصادر المؤسسة الاعلامية:

- **الإعلامي:** من أهم مصادر الأخبار بالنسبة للمؤسسة، وهو المصدر القادر على تحقيق الانفراد.

¹ فاروق أبو زيد، المرجع السابق، ص 156.

- المراسل: وهناك نوعان:

- المراسل المحلي: تكون مهمته تغطية أخبار المناطق.

- المراسل الخارجي: الذي يتولى مهمة موافاة المؤسسة بالمواد الإعلامية من العواصم الخارجية في الدول الكبرى.⁽¹⁾

- المبعوث الخاص: **Envoyé spécial** صحفي ينتقل لمدة معينة لنقل الأخبار ثم يعود للمؤسسة الإعلامية.

- المخبر: **Reporteur** صحفي وظيفته العمل في الميدان وليس في المكتب ينقل الأخبار ويركز على التحقيقات والروبرتاجات والحديث **Interview**.

ثانيا: الملحق الصحفي: **Attache de presse**

هو صحفي يشتغل في مؤسسة إعلامية وهو عبارة عن وسيط المؤسسة وزبائنها وبين المؤسسة ووسائل الإعلام.

ثالثا: مكاتب العلاقات العامة: **Relation Public**

نجدها على مستوى مؤسسات الإعلام وهي تقوم بتعريف خدمات ونشاطات المؤسسة من خلال المعارض والملتقيات والأبواب المفتوحة.

رابعا: وكالات الأنباء: هي مؤسسات لجمع الأخبار وتوزعها على زبائنها 90% من أخبار الإعلام مصدرها وكالات الأنباء لأن لها مكاتب جهوية في كل دول العالم، وتعتبر مصدر خارجي

¹ اسماعيل ابراهيم، المرجع السابق، ص ص 34، 36.

خامسا: وسائل الإعلام: تمتلك شبكة كبيرة تمكنها من مشاهدة كل القنوات الأجنبية والتقاط أهم الأخبار التي استجبت في الساحة الدولية.

سادسا: شهود العيان: مواطنون يمكن أن يكونوا مصدر للخبر باعتبارهم شهود عيان كأطراف يمكن الاستفادة من شهادتهم في جمع المعلومات والبيانات الخاصة بالخبر.

سابعا: الأنترنت: يمكن للصحفي الإبحار في مواقع معينة.

4. طرق تحرير الخبر الإذاعي وخصائصه:

بعد الحصول على الأخبار من مصادرها، واختيار ما ستتضمنه النشرة الاخبارية، يتم كتابة الخبر الإذاعي بالهرم المقلوب *In pyramid verted*.

- صياغة مقدمة: لهذه الفقرة أهمية خاصة في جذب انتباه المستمع الى بقية القصة الخبرية، ويوجد هناك عدة صياغات للمقدمة الا أن المحرر قلما يعي ذلك أثناء كتابة الخبر. ⁽¹⁾

ثم كتابة أهم واقعة في الخبر أولا، يليها الوقائع المهمة، فالنفاصيل الأقل أهمية.

فمثلا: سقوط طائرة، المقدمة: واقعة السقوط وعدد الضحايا.

جسم: ظروف عملية السقوط وأسبابها وموقف السلطات وعمليات الانقاذ.

- خاتمة: تذكر موعد اقلاع الطائرة ووجهتها. ⁽²⁾

¹ محمد معوض، بركات عبد العزيز، الخبر الإذاعي والتلفزيوني، ط2، الكويت، دار الكتاب الحديث، 2000، ص 52.

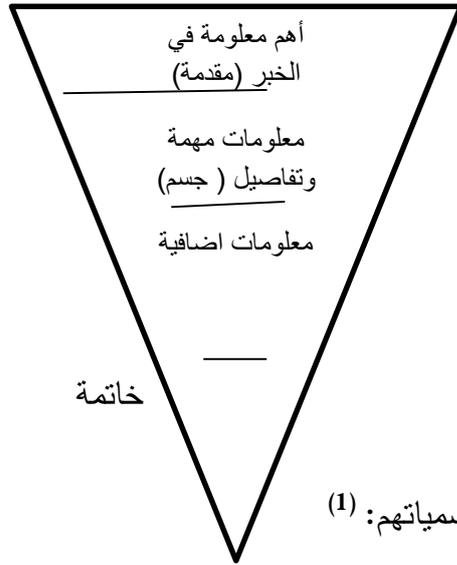
² محمد معوض، بركات عبد العزيز، المرجع السابق، ص 48، 49.

فالحديث على جسم الخبر الإذاعي يتطلب إبراز قالب الفني الذي اعتمد عليه الإعلامي في تحريره ، اما
باعتماده على:

- الهرم المقلوب أو المعكوس: يقول لبودارد راي ثيل و رون تايلور من " أجل مستقبل مهنة الصحافة لا
يمكننا تجاهل الهرم المقلوب، لأن له صفة واحدة هامة جدا ينبغي تطبيقها في كل أشكال الكتابة الصحفية،
هذه الصفة تتمثل في أن أول فقرة قوية، كون أن الهرم المقلوب يلخص في الفقرة الأولى كل شيء".

يقوم الهرم المعكوس يعتمد على البدء بأهم معلومة في الخبر، ثم ينتقل إلى المعلومة المهمة ثم إلى الأقل
أهمية، فأقلها أهمية ثم الإضافات التي ان استغنيا عنها لا تؤثر على قيمة الخبر.

توضيح عناصر الهرم المقلوب في الشكل رقم (1) :



ويكتب الخبر الإذاعي اعلاميون الاذاعة وتسمياتهم: (1)

- الكاتب الإذاعي:

¹ اكرم شلبي، المرجع السابق، ص 44، 45، 46.

الشخص الذي يتخصص في كتابة مادة معينة، تصلح لأن تقدم من خلال الراديو أو تعرض بواسطة التلفزيون.

- **كاتب الحوار:** هو الشخص الذي يتولى اعداد وتهيئة القصة لتقديمها اذاعيا بحيث تتحول الى مسامع صوتية في الراديو، تشبه المشاهد المرئية في التلفزيون، وتعتبر هذه المسامع الصوتية في التمثيلية الاذاعية بالراديو عن المواقف و الاحداث وتكشف عن طبيعة الشخصيات وأبعادها النفسية.

- **المعد:** تطلق كلمة اعداد في العمل الاذاعي عامة على المعالجة الفنية لنص من النصوص حتى يمكن تقديمه بالطريقة المناسبة التي تلائم خواص وطبيعة الراديو والتلفزيون، حيث يقوم المعد باختيار الحوار والاشخاص المشاركين والاتصال بهم، واقناعهم بالمشاركة والاتفاق معهم على كافة الخطوات وترتيبات حتى الانتهاء من انتاج البرنامج.

- **المحرر:** تطلق صفة المحرر هذه على الشخص الذي يقوم بكتابة التحرير الاخباري، سواء كان يشترك في جمع هذه الاخبار أو تقديمها كمذيع أو لا يقوم بهذه المهمة، أي أن التحرير هنا يعني صياغة الاخبار، والمحرر هو الشخص الذي يقوم بمهمة كتابة أو صياغة الاخبار، وهو محكوم بما لديه من وقائع ومعلومات وأسماء.

مثال: انقلبت شاحنة يقودها سكير، مساء الأحد في الطريق الوطني رقم 101 بقسنطينة، مما أدى الى مقتل السائق وتحطم الشاحنة.

- **النص الاذاعي:** هي المادة المكتوبة التي يقرأها المذيع أو المتحدث عبر الاذاعة، وقد يتضمن هذا النص الاذاعي تعليمات تقنية أو فواصل لا غنى عن احتواء البرنامج عليها، قد يحتوي على تعليمات متعلقة بالحوار والمؤثرات الصوتية و الموسيقى والاداء.

- خصائص الخبر الإذاعي:

- أن يكون الخبر حقيقاً أي وقع فعلاً: وبهذا يجب أن تكون المعلومات والوقائع والأسماء والأمكنة والتواريخ والأشخاص التي يتناولها الخبر دقيقة.

- أن يكون مثيراً أو يهم أكبر عدد ممكن من الناس: أن يعطي الخبر الوقائع بالملاحم المشوقة.

- أن تكون لغته بسيطة وموجزة لكنها متينة البناء: وهذا لتكون سهلة الإدراك لدى الناس وعقولهم.

- الجودة: عنصر أساسي للغاية في الأخبار الإذاعية لاستقطاب اهتمام المستمع. (1)

- قواعد الكتابة الإذاعية: تتمثل في: (2)

- دقة الصياغة اللغوية: تتطلب النصوص الإذاعية دقة شديدة في اختيار الكلمات، بحيث تعبر عن المطلوب منها.

- الوضوح في كتابة النص الإذاعي: وذلك من خلال الجمل القصيرة والبسيطة.

- الإيجاز: تقديم المعنى المطلوب بأقل عدد من الكلمات دون إخلال بالمعنى.

- الإيناس في النص الإذاعي: تكون كل كلمة ملائمة للكلمة التي تليها.

- التبسيط في صياغة الأرقام: ضرورة استخدام التقريب والتبسيط والتشبيه، كما يتعين استخدام الوحدات القياسية المعروفة للمستمعين.

¹ منير طبي، المرجع السابق، ص 26، 27.

² نسمة أحمد البطريق، عادل عبد الغفار، الكتابة للإذاعة والتلفزيون، القاهرة، 2005، ص 30، 31، 32.

- صياغة المصطلحات الأجنبية: كتابتها باللغة العربية بالإضافة الى وضعها بين قوسين باللغة الأصلية لها، لتسهيل مهمة مقدم النص الاذاعي.

- استخدام الصحيح لعلامات الترقيم: نظرا لتأثيرها المباشر والملحوظ في الالقاء، هي ترتبط بالوقف أثناء الالقاء، كما أنها ترتبط بالتلون الصوتي والنبر، بالإضافة الى وضوح وفهم معانيه.

الراديو لا يتحدد بالمادة المرئية، إذ يستطيع الكاتب أن يكون صورة في ذهن المستمع لا يحددها سوى خيال المستمع نفسه وذلك بمزج التأثيرات الصوتية بالموسيقى والحوار وحتى بالسكون. (1)

- التشويق وإثارة الاهتمام: القاعدة الأساسية في الكتابة الإذاعية أن يكون البرنامج مشوقا أيا كان الموضوع الذي يعرضه، سواء كان سياسي أو ترويجي أو دعائي...، وفي كل الحالات يكون للكلمة المسموعة أن تحكي وتشرح وتصف بطريقة حية ومشوقة، وبدون ذلك فإن البرنامج يفشل في تحقيق هدفه. -الوضوح: يجب أن تكون الكتابة للراديو واضحة، ليتحقق الفهم السهل للكلمات والجمل والأفكار؛ وحتى يحقق الكاتب الإذاعي صفة الوضوح لابد أن يستخدم:

* الجمل القصيرة البسيطة باستمرار.

* الكلمات المعتادة والسرد المباشر للأفكار

* تكرار الحقائق والأفكار المهمة.

¹ روبرت هيليارد، الكتابة للتلفزيون والإذاعة ووسائل الإعلام الحديثة، ترجمة: مؤيد حسن فوزي، ط1، دار الكتاب الجامعي،

*استخدام المعلومات التي يعرفها الكاتب الإذاعي جيداً، سواء كانت حقيقية أو خيالية والتي يفهما فهما وافياً، حتى يتمكن من عرضها بوضوح.

-**الحيوية:** يجب أن تتسم الكتابة للراديو بالحيوية حتى تجذب المستمعين وتحفظ باهتمامهم. ولا يتحقق ذلك إلا عن طريق استخدام الكلمات المحددة المصورة التي ترسم المعنى، إلى جانب استخدام البدييات الجديدة مع الأمثلة والصور والحكايات، وكذلك استخدام الكلمات والعبارات والأفكار التي يسهل تلوينها صوتياً، ويجب أن لا ينسى الكاتب الإذاعي الصراع بين الأفكار في الكتابة الواقعية مع مراعاة أن لا تحجب الحيوية المعنى بالمبالغة في استعمال كلمات نادرة وقيمة تنفر فيها الحيوية لكنها ليست كلمات شائعة.⁽¹⁾

تقوم الإذاعة على ثلاث برمجيات في سيرها، تتمثل في:

- مفردات الإذاعة: (2)

- الكلمة المنطوقة: بمثابة الشفرة الرئيسية في عملية البث الإذاعي.

- الصوت.

- الموسيقى.

- فاصل للبرنامج.

- الصمت.

¹ أحمد العبد أبو السعيد، الكتابة لوسائل الإعلام: صحافة- إذاعة- تلفزيون- ترجمة إعلامية، ط1، دار اليازوري، عمان،

2014، ص 170، 173.

² منظمة الامم المتحدة للتعليم و العلوم والثقافية اليونسكو، المرجع السابق، ص 45.

5. معايير اختيار الأخبار للخبر الإذاعي:

1. الجدة Newness أو الحالية Freshness الآنية:

يقصد بها أن يكون الخبر جديداً، أي أن يكون معاصراً للاحداث و مواكبا لها، فالخبر سلعة سريعة التلف، فإن الخبر القابل للقراءة و الاهتمام هو الخبر الجديد الذي لم يسبق نشره.

2. المصلحة الشخصية أو العامة Personal Or Puplical benefit:

فكلما كان الخبر يهم القارئ أو يعود عليه بالمصلحة، كان قابلاً للنشر، ويقال نفس الشيء عن المصلحة العامة، مثل خبر عن توظيف أكثر من 2220 من حاملي شهادات جامعية.

3. التوقيت Timeliness أو التزامنية: فتوقيت وقوع الحدث يضيف إليه أهمية مضاعفة، أي توافق وقوع

الحدث مع الظروف العامة يعطيه قوة و يضاعف من امكانيات نشره.(1)

4. عنصر الضخامة: لا يقصد بهذا العنصر التهويل أو المبالغة و نحو ذلك، ولكن يقصد به إثارة اهتمام

أكبر عدد من الناس، فمن الأخبار ما يمس جماعة قليلة من الناس في المجتمع فلا يؤبه له كثيراً في الصحف، و من الأخبار ما يمس أكبر عدد ممكن من أفراد المجتمع أو يمس مرفقا من أهم المرافق الحيوية في هذا المجتمع.

¹ اسماعيل ابراهيم، فن التحرير الصحفي بين النظرية و التطبيق، {د، ط}، مصر، دار الفجر للنشر والتوزيع، {د، س}،

5. الشهرة: و قد تكون الشهرة مؤقتة سواء كانت لأشخاص أو أماكن أو أشياء أو حوادث تثير اهتمام القراء، و سيصرون على معرفة تفاصيل الحادث.(1)

6. التشويق Suspence: الخبر المشوق يجعل القارئ يتابع فصوله و يلاحق تطوراته بشوق، مثل أخبار الحوادث و الكوارث.

7. الصراع Conflict:

لذلك نجد المؤسسات الإعلامية تنشر الأخبار المتعلقة " بالحروب و الثورات و الانتخابات السياسية والنقابية، التي تحظى باهتمام كبير من قبل القراء و المسؤولين".

8. المنافسة Competition:

مثل التنافس في أخبار المباريات الرياضية المختلفة، وكذلك أخبار الامتحانات و هي تجذب القارئ وتلفت انتباهه.

9. التوقع أو النتائج Consequence:

تقاس أهمية الخبر بما يمكن أن يثيره لدى القارئ من توقع لما ينتج عنه أو ما يثيره من احتمالات و ايهاعات، فخير عن اعلان رئيس الدولة عن اعتزاهه عن ترشيح نفسه لعهدة رئاسية جديدة، تثير العديد من التساؤلات في نفس القارئ منها التفكير فيمن يخلفه في رئاسته، واحتمالات الصراع على السلطة.

10. الغرابة و الطرافة Novelty . Humor

¹ عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص ص 108، 109.

تعني الخروج عن المألوف، و ان يقدم الخبر عكس ما اعتاد عليه الناس كأن يتورط شرطي مع عصابة مختصة في الشارقة والسطو، أو أن يحفظ تلميذ في الثامنة من عمره كل أجزاء القرآن الكريم.(1)

11. الأهمية: يرتبط معيار الأهمية بالحدث نفسه، وبموقف الجمهور منه، هذا الجمهور الذي من أجله يعمل الصحفي، فإذا أهملنا هذا العنصر، تصدر الصحف متماثلة في الشكل و المضمون، و أول مظهر من مظاهر مقياس الأهمية، هو المصلحة المباشرة و الموضوعية.(2)

12. الاهتمامات الانسانية HumanInterest:

الانسان عاطفي بطبعه، يميل إلى الأشياء التي تخاطب المناطق الانسانية فيه، سواء بالحب أو العطف أو الشفقة، فتأثير خبر اغتصاب النساء في البوسنة أكثر تأثير على الضمير الانساني من خبر عن تطوير شبكة النقل.(3)

- العوامل التي تؤثر في أساليب الكتابة الإذاعية:

تتخذ الكتابة الإذاعية شروطها وسماتها الأساسية من خلال تأثير مجموعة من العوامل التي تشكل الأساس العلمي الذي تبنى عليه مواصفات الكتابة الإذاعية:

- طبيعة وخصائص الإذاعة كوسيلة اتصال:

- فالإذاعة كوسيلة اتصالية تخاطب حاسة السمع في الإنسان ولا تخاطب حواساً أخرى.

¹ اسماعيل ابراهيم، المرجع السابق، ص ص 16، 17.

² عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص 114.

³ اسماعيل ابراهيم، المرجع السابق، ص 17.

- تنمي الإذاعة القدرة على التخيل لدى المستمعين، فالمستمع لا يرى أمامه شيئاً مثل التلفزيون أو الصحيفة ولكنه يتخيل الأشياء والموضوعات والبشر في العمل الإذاعي.(1)

- مفردات اللغة الإذاعية: تتشكل مفردات اللغة الإذاعية المقدمة من: الصوت البشري

المؤثرات الصوتية، تسجيلات الضيوف المستضافين في البرنامج، الموسيقى والأغاني.

*الإيقاع: ونقصد به معدل سرعة الإذاعي (مذيع برامج/ متعامل) في الأداء أو الإلقاء، ويمكن تحديد الإيقاع لشخص ما بعدد الكلمات التي يقرأها في فترة محددة من الزمن، وبالتالي نحكم على إيقاعه بأنه (نشط/باهت/ ضعيف/ سريع) والأخبار الإذاعية تحتاج إيقاع متسارع وليس مضيعاً للمعاني ولا بطيئاً ثقيلًا ينفّر المستمع.

وعند ارتجال الإذاعي يمكن أن يحدد الإيقاع المناسب بظروف الحدث(حوار/ تقرير/ وصف مباراة/ وصف لحدث سياسي/ وصف لحدث فني...الخ) فلكل لون من هذه الألوان سرعة أداء معينة تناسبها، وهو ما نسميه الإيقاع الملائم وبالتالي على الإذاعي أن يضبط سرعة الأداء طبقاً لكل حالة.

*الصوت: الصوت الجيد للعمل في الراديو والتلفزيون هو الصوت الرنان، والميكروفون المكثف يزيد من جمال الرنين الطبيعي في صوت المذيع ولكن لا يمكن مدارات العيوب الصوتية مهما كان الصوت جميلاً، ولذلك فإن الأصوات الرفيعة الواهنة الذابطة لا تصلح للعمل مع الميكروفون لأنها تزداد سوءاً وتؤدي أذنان المستمع.

¹ نسمة أحمد البطريق، عادل عبد الغفار، الكتابة للإذاعة والتلفزيون، 2005، ص27.

*إن المضمون الذي يحرره الكاتب الإذاعي يصل إلى ملايين وعبر آلاف الأميال ولشتى الأعمار والأجناس والقوميات الناطقة بلغته التي حرربها رسالته الإعلامية في الراديو، لذلك تم انشاء الإذاعات الجهوية والمحلية وفقا للغة وخصوصيات الجمهور الذي تتوجه إليه الإذاعة لتعدد اللهجات والثقافات والهويات، وهو ما يعني تعرض قطاع كبير من الأميين وغير المثقفين وبعض المتخصصين لكل ما يبث عبر الراديو وهو ما يتطلب لغة خاصة تتناسب مع كل هذه الجماهير (غير المتجانسة) بينما الصحاف لا تخاطب أميا ولا تحتاج إلى الجمل القصيرة البسيطة السهلة التي يفرضها الراديو. (1)

- سياسة المحطة الإذاعية: تختلف سياسة المحطة الإذاعية وفق عدة متغيرات

-النظام الثقافي والقيمي في الدولة

-الأهداف والمضامين التي تركز عليها

-الجمهور المستهدف (عام/متخصص)

في ضوء هذه المتغيرات الأساسية، تختلف سياسات المحطات الإذاعية بين اتجاه محافظ، واتجاه معتدل، والإذاعات الخفيفة.

وتظهر ملامح سياسة المحطة الإذاعية في الجوانب الآتية:

-الموضوعات والقضايا التي تطرحها

-الجماهير التي تستهدفها

¹ حسن علي محمد، لغة الإعلام العربي المعاصر : الصحافة المطبوعة- الإلكترونية- الراديو والتلفزيون- الموبايل

والأنترنت، دار الفجر للنشر والتوزيع، 2016، ص 81، 82.

-اللغة الإذاعية المستخدمة

-استخدام الأغاني والموسيقى.

-نمط التقديم الإذاعي.

-مستوى عمق المعالجة الإذاعية.⁽¹⁾

¹ نسمة أحمد البطريق، المرجع السابق، ص 29، 30.

2.3. المحاضرة الخامسة: التقرير الإذاعي

1. تعريف التقرير الإذاعي:

التقرير الإعلامي هو " الرواية الموضوعية للحدث"، أو هو " سرد الحدث بواسطة صحفي ينتقل إلى عين المكان يحكي بدون تعليق ما كان شاهدا على وقوعه".⁽¹⁾

2. أنواع التقرير الإذاعي:

- تقرير الحي:

"يركز على التصوير الحي للوقائع و الأحداث، حيث يهتم برسم صورة الوقائع أو الأحداث أكثر مما يهتم بشرحها أو تحليلها".

- **تقرير عرض الشخصيات:** يهتم بالتعرض لشخصية من الشخصيات المرتبطة بالأحداث، أو التي تقوم بدور بارز في المجتمع المحلي أو الدولي، فلا يكتفي الصحفي بكتابة تقرير اخباري عن تلك الأحداث المرتبطة بها، ودلالاتها، و أنها يتجه الصحفي لكتابة تقرير صحفي يعرض و يحلل تلك الشخصية المرتبطة بالحدث وتاريخها و ملامح شخصيتها و فكرها و مدى طموحها.⁽²⁾

- **تقرير الاخباري:** يقوم على الوقائع و التطورات وفق تسلسلها الزمني و يتعلق بتغطية الأحداث التي يملك تطورا فاعليتها أهمية اخبارية، مثل: المؤتمرات، المهرجانات، مداوالات المحاكم.

¹نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 63.

² محمد فريد محمود عزت، المقالات و التقارير الصحفية: أصول اعدادها و كتابتها، {د،ط}، {د، ب}، {د، د}، 1998،

تقسم التقارير أيضا حسب الموضوع إلى:

- **التقرير الدبلوماسي و السياسي:** يعطي نشاط دبلوماسي.
- **تقرير برلماني:** يغطي المجلس النيابي، ومنه الصحافي يتابع اجتماعات لجان البرلمان و جلساته و يلتقط أخبارها، وينقل ما يدور في الكواليس ومضمون الجلسات.
- **التقرير القضائي:** ينقل ما يجري في قاعاتها من أقوال المتهمين و أقوال الشهود و تدخل هيئة المحكمة.
- تقارير المؤتمرات.
- تقارير الرياضية.
- تقارير الثقافية.(1)

3. بنية اعداد التقرير الإذاعي: (2)

1. العنوان: يتطلب عنوان الشروط التالية:

- أن يحمل قيمة اخبارية بالدرجة الأولى.
- أن يتضمن القوة في التعبير و الاختصار.
- يتطابق مع موضوع التقرير و مضمونه.
- يتضمن قدرا من الابتكار و يبتعد عن ما هو مستهلك.

¹نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص ص 70، 69.

²نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص ص 71، 72، 73.

2. مقدمة:

هدفها التحضير وتهيئته والا تتضمن اجابة على الأسئلة الست المعروفة، بل أن تبرز عنصر أو عنصرين فقط، وتترك بقية التفاصيل للجسم.

3. جسم:

يمكن أن يأخذ عناصر ذاتها التي ترد في المقدمة ويفصلها و يطعمها بالمعلومات و التصريحات والاستشهادات التي يستغني عليها الخبر، حيث ينصرف في عناصره بإيراد بعض الشروح و التوضيحات و الغاء تلك التي لا تملك أية قيمة اخبارية، ومنه ايراد التفاصيل التي تخفى عن الذين لم يشاركوا في الحدث، و يسمح له بتوظيف ملاحظاته، واقحام شهادات و أقوال التي يقتبسها عن شهود عيان.

4. خاتمة.

4. المحور الرابع: الـرورـتاج والتـحقيق الإذاعي

1.4. المحاضرة السادسة: الـرورـتاج الإذاعي

1. تعريف الـرورـتاج الإذاعي

ان الـرورـتاج " مشتق من الفعل الانجليزي رپورت، والتي اشتق منها **Reporter** أي المـخبر الصحفي، وتعني نقل الشيء من مكان إلى مكان اخر، أو بالأحرى أرباع الشيء إلى مكانه أو أصله، وتم نقل الكلمة إلى اللغة العربية بإسم بيان وصفه أو النقل الصحفي".

و هو نوع صحفي " أكثر نبلا، لا يكتفي فيه الصحفي بتقديم تقرير عن الواقعة، لكنه يترك شخصيته وأحاسيسه تتدخلان في اختيار الأحداث و المعالجة".(1)

2. أنواع الـرورـتاج الإذاعي:

- الـرورـتاج الحي: الذي يقدم مباشرة من مكان الحدث ويسميه البعض الـرورـتاج الأثيري المباشر.
- الـرورـتاج النصي الـرورـتاج الاستديو: وهو الذي اعداده وتسجيله في الاستديو بعد رجوع الصحفي للإذاعة.
- الـرورـتاج التآليف الإذاعية: هو مزيج من عدة اشكال من الوثائق الصوتية مع نصوص وتعليقات تقدم بمصاحبة الموسيقى.

¹نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 130.

- روبرتاج التعليق: يقوم المذيع معد البرنامج أو كتابته أو الصحفي الذي يقوم بتعليق على الوثائق أو المادة المصورة.

- روبرتاج السيرة: ويتكون من النص المركب المكتوب من قبل معد الروبرتاج، والذي يتم تسجيله في نفس المكان الذي جرى فيه تسجيل الصورة الوثائقية.

- روبرتاج الكلمة: يقوم على كلمة يدلي بها شخص متخصص أو خبير، ويتم تسجيلها في نفس المكان الذي يعمل فيه.

- روبرتاج الحديث المشترك: ومن ذلك برامج المائدة المستديرة حيث تدور المناقشات بين الاخصائيين في موضوع معين يتناولونه.

- روبرتاج المحاضرات: ويسجل المحاضرات وما يدور حولها من أسئلة أو مناقشات.

3. بنية اعداد الروبرتاج الإذاعي:

- مقدمة: تبرز الزاوية التي تنطلق منها عملية الوصف.

- جسم: تطورات الحدث بشكل منطقي وصارم ليجذب الجمهور و يمس عواطفه.

- خاتمة: جملة من متغيرات حول الموضوع.(1)

يعتمد الروبرتاج على الكلمات الحية أو التعليق الصوتي والذي يصف به المقدم الروبرتاج ما يراه، أو ما يشرح به الصورة ويفسرها.

¹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص ص 148، 149.

- المقابلات التي تجرى مع الشخصيات المشاركة في الحدث أو المناسبة.

- التسجيلات الصوتية أو المصورة ذات الصلة الوثائقية المتصلة بموضوع الروبرتاج.⁽¹⁾

¹ اكرم شلبي، المرجع السابق، ص 177، 178، 182.

2.4. المحاضرة السابعة: التحقيق الإذاعي

1. تعريف التحقيق الإذاعي

في اللغة هو " الكشف عن الحقائق و توضيحها، والتأكد منها عبر التقصي و الملاحظة"، أما اصطلاحاً فهو عبارة عن " أخبار بمفهومها العام لكنها ملتزمة عند تحريرها بقاعدة المثلث المقلوب لا بعناصر الخبر أو بعضها، والشيء الأساس فيه هو الحقائق التي يحتويها الموضوع".

و كذلك " تسليط الأضواء على فكرة أو مشكلة ظاهرة انية ايجابية أم سلبية من خلال تناولها بالشرح والتحليل بالاستعانة بالأشخاص الذين يقعون في دائرتها".⁽¹⁾

2. أنواع التحقيق الإذاعي:

حسب الموضوع: (2)

- التحقيق الاجتماعي Social Investigation

يتناول مشاكل الجمعيات و الأندية و كذلك الأفراد، ومن أهم مشاكل العالم الثالث السكن و الغذاء والأسعار و العمل، و مشاكل المرأة و حقوق المرأة، كما تتناول هذه التحقيقات نشاطات الأندية الرياضية وبيوت الشباب و السياحة الداخلية و الخارجية.

¹ جمال الفار، المعجم الاعلامي، عمان، دار أسامة، 2006، ص 60.

² جمال الفار، معجم المصطلحات الاعلامية، عمان، دار أسامة للنشر و التوزيع و نبلاء ناشرون و موزعون، 2013،

ص ص 57، 58، 59.

- تحقيقات اقتصادية Economic Investigation

وهي نوع من أنواع التحقيق الصحفي يدور حول مشكلة اقتصادية عالمية كأسعار النفط أو التضخم الرأسمالي و يتطلب هذا النوع من الصحفي القيام بجولات صحفية في دول متعددة، و لا يكفي بالتوجه إلى المؤسسات أو الشخصيات الرسمية فهذا لن يقوده إلا إلى ما تتناوله وكالات الأنباء، لابد أن يناقش الشارع حتى يتوصل إلى أبعاد المشكلة.

- **تحقيقات الثقافية:** تدور غالبية موضوعاته في دور الثقافة و ان كان بعضه يتطلب من الصحفي النزول إلى الشارع لبحث المشكلة الثقافية كمسكلة الكتاب و أنواعه المتداولة و أسعاره.

- تحقيقات سياسية Political Investigation

قد تتناول المظاهرات الشعبية و الحروب سواء الأهلية أو الدولية، و يجب أن يكون الصحفي منبها و يقظا للأحداث السياسية، اذ أنها تقلق أذهان الكثير من القراء.

- تحقيق اذاعي أو تلفزيوني Radio Or Television Investigation

هو الخروج بالميكروفون أو الكاميرا من الاستديو لمقابلة مجموعة من الأفراد بهدف تقديم شواهد حقيقية من جميع أطراف المشكلة من خلال الرأي و الرأي الاخر.

- **تحقيق الاستعلام أو التحري:** الذي يلتقط مسألة من المسائل التي تهم الرأي العام فيجمع كل التفاصيل المتعلقة بها ويعرضها على القراء، ويلقي الضوء على جميع الجوانب.

- تحقيق البحث أو التحقق:

يشبه التحقيقات التي تجريها الشرطة في كشف الجرائم الغامضة أي أنه يستهدف الكشف عن ما لا يعرفه أحد مثل الكشف عن اختلاسات في مرافق الدولة أو الكشف عن انحراف بعض السياسيين أو سوء الاستخدام بعض الوظائف.

- تحقيق التسلية و الامتاع:

يلبي هذا التحقيق حاجة القارئ إلى التسلية و الافناع كونهيشد القارئ بعيدا عن مشاكله اليومية ليقدّم جوانب مسلية وممتعة في الحياة مثل الرحلات المثيرة، و الموضوعات حول نجوم المسرح والرياضة.

- تحقيق التوقع: يستهدف مساعدة القارئ ليس فقط في معرفة كيف وقع الحدث أو ماذا جرى في هذه القضية، وإنما يستهدف أيضا وبدرجة أهم مساعدة القارئ في معرفة كيف تتطور مجريات الأحداث والأمور في هذا الحدث، أي أنه لن يقول للقارئ ماذا جرى وماذا سيجري في المستقبل.

- تحقيق توضيحي: يستهدف الشرح و التحليل للأحداث و الكشف عن أبعادها و دلالاتها، فهو تحقيق يبحث بالدرجة الأولى عن ما وراء الأخبار.

3. مصادر التحقيق الإذاعي: (1)

أولاً- اخبار الصحف:

ان نبأ وفاة زعيم من الزعماء يبعث على كتابة مقال أو تقرير، يتناول فيه المحرر حياة الرجل، مما يجعل الصحفي يسعى لإجراء تحقيق في هذا الخبر.

ثانياً: الملاحظة الشخصية:

مجالها اما الصحفي واسع، ومادتها غزيرة، وطرق الوصول اليها تتعدد بتعدد الأشخاص القادرين على هذه الملاحظات.

ثالثاً: التجربة الانسانية:

قد تصلح التجربة الانسانية في ذاتها موضوعاً للتحقيق الصحفي، فمكافحة شعب من شعوب الأرض ضد الاستعمار، مثال يصلح لأن يكون موضوع تحقيق صحفي.

رابعاً: الأحاديث الصحفية:

وهي من المصادر القيمة للإعلام، فحديث صحفي يتناول موضوع ما يوحى إلى الصحفي الذكي بموضوعات أخرى تصلح لأن تكون موضوعاً لتحقيق صحفي.

خامساً: النشرات و الوثائق: كثيراً ما يكون في هذه النشرات من المعلومات المبسطة في العلم، أو في مجال من مجالاته، يعطي فرصاً أما الصحفي لكتابة تحقيق يقرأه الجمهور.

¹ عبد اللطيف حمزة، المدخل في فن التحرير الصحفي، ط4، مصر، دار الفكر العربي، {د، س}، ص 435.

¹ جمال الفار، معجم المصطلحات الاعلامية، المرجع السابق، ص ص 245، 246، 247.

4. بنية اعداد التحقيق الإذاعي

يبدأ الصحفي خطواته الأولى في البحث عن خطواته الحية في الموضوع، وتوجد الموضوعات الحية بالدرجة الأولى عدد الأشخاص الذين يدور حولهم الموضوع أو يمسه عن قريب أو بعيد، معنى ذلك أن المحرر قد يضطر إلى إجراء العديد من المقابلات الصحفية مع عدد من الأشخاص الذين قد يضيفوا معلومات مهمة للموضوع، وتتطلب اعداد مسبق من الصحفي.

خاتمة: تكون تلخيصا للحقائق الأساسية لموضوع التحقيق الصحفي أو ذكر القضية المهمة التي من أجلها نشر التحقيق في الصحفية.

وفيها يتوصل الصحفي إلى نهاية التحقيق فيقوم بتأشير مكان موضوعه و يحدد السلبيات و الايجابيات، و بالتالي يقدم آرائه الخاصة المتضمنة توصياته و مقترحاته التي توصل اليها عبر البحث و الدراسة و التقصي.⁽¹⁾

¹ جمال الفار، المعجم الاعلامي، المرجع السابق، ص 120، 154.

5. المحور الخامس: الأنواع الإبداعية الإعلامية

1.5. المحاضرة الثامنة: المقابلة الإذاعية

1. تعريفها

" هو موعد يطلبه المحرر للحصول من شخصية هامة على تصريح منه حول ما يدور في رأسه من أفكار و ما يقوم به من نشاط وما يعتزم تنفيذه من مشروعات".⁽¹⁾

2.أنواع الحديث الإذاعي:

تتصدر الأحاديث الصحفية في الأنواع على:

- حديث الخبر **Information Interview**

- حديث الرأي **Opinion Interview**

- حديث التسلية و الامتاع **FeatureInterw**

- حديث المؤتمرات الصحفية **Press Conference Interv**.⁽²⁾

و هناك من يقسم الحديث الى قسمين: الحديث الرسمي و الحديث غير الرسمي.

¹محمود أدهم، الأسس الفنية للتحليل الصحفي العام: فنون التحرير الصحفي بين النظرية و التطبيق، مصر، المكتبة

الاسكندرية، 1931، ص 145.

² عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص 406.

و هناك من يقسمه أيضا إلى: الحديث الفردي و الحديث الجمعي، ونجد أيضا الحديث الشخصي و الحديث العام".

- **الحديث الاخباري:** يطلق عليه حديث الخبر و المعلومات، يتجه إلى الحصول على الأخبار المتصلة بحديث هام، أو واقعة ذات شأن أو قضية، أو معلومات تدور حول بلد أو مؤتمر أو فكرة أو تجربة.

- **حديث الرأي:** يطلق عليه تسمية " حديث التعليق و حديث الآراء ووجهات النظر، ويتجه الصحفي إلى الحصول على الآراء ووجهات النظر الخاصة بقيادة الفكر و العلم و السياسة ومختلف الجوانب، بهدف شرح الوقائع و تفسيرها و التعليق عليها".

- **حديث الشخصية:** يهتم بالجانب الشخصي أولا، ويبرزه عن طريق الاسئلة التي تقدم اجاباتها مفاتيح المتحدث و تلقي الأضواء عليه و تعرف به و بمجالات أنشطته و تجاربه وممارساته".

- **حديث الجماعة:** نوعية الاحاديث التي تجرى مع عدة أفراد يجلس اليهم المحرر أو اكثر من صحفي وتدور الاسئلة، وتأتي الاجابات، وتجرى المناقشات و يعرض هؤلاء مرئياتهم و مشكلاتهم".⁽¹⁾

- **حديث المناسبات:** يوجد الكثير من المناسبات وطنية و الدينية و الرياضية و التاريخية، بما يكون مجال خصبا للتناول الاعلامي الصحفي على أي شكل من أشكاله و فن من فنونه.⁽²⁾

3. بنية اعداد المقابلة الإذاعية وبرمجتها:

¹محمود أدهم، المرجع السابق؛ ص صص 165، 157، 158.

² غازي زين عوض الله، الأسس الفنية للحديث الصحفي، مصر، الهيئة المصرية العامة للكتاب، 1996، ص 48.

- جمع المعلومات عن الموضوع: العمل على الحصول على أكبر قدر متاح من المعلومات عن الموضوع الذي سيدور حوله الحديث.

- جمع المعلومات عن الشخصية:

محاولة الاحاطة بالمعلومات عن الشخصية التي سيجرى معها الحوار و يلجأ في ذلك إلى قسم المعلومات حيث يوجد ملف كامل لكل شخصية.

- اعداد الأسئلة: ان الصحفي الذي يذهب لمقابلة مصدره بدون أسئلة معدة من قبل، يتسبب له في انحراف المتحدث عن الموضوع، اضافة الى نسيان الصحفي بعض الأسئلة الهامة التي بدونها يظهر الحديث إلى القراء ناقصاً. (1)

- تحرير المقابلة وكتابتها:

1. مقدمة:

تأخذ عدة أشكال، فأحيانا يركز الصحفي على الزاوية الأساسية لموضوع المقابلة، وينبغي أن تكون المقدمة جذابة و مشوقة بحيث تشد القارئ و تجعله يقدم على القراءة.

2. جسم المقابلة:

يحتوي على نص الحوار، ويقود القارئ إلى أهم القضايا التي يتعرض لها المتحدث، و يعتمد على أحد الأهرام المعتمدة في كتابة الانواع الصحفية كالأهرام المقلوب.

¹ غازي زين عوض الله، المرجع السابق، ص ص 65، 66.

3. خاتمة المقابلة:

تحتوي على تلخيص لأهم الاخبار أو الآراء التي أدلى بها المتحدث، وقد تنطوي على انطباعات الصحفي عن شخصية المتحدث.

4. عنوان المقابلة:

- العنوان الرئيسي:

فالغرض من العنوان يجعل القارئ راغبا في قراءته فوراً بلا تأجيل، والعنوان الرئيسي من أهم العناوين وأبرزها و أكثر ما يقوم بأداء أدوارها. (1)

وهناك من يرى أن: (2)

- مقدمة: تتمثل في تقديم لضيف في الحوار وموضوعه، بأكثر ما يمكن من اختصار.

- جسم اللقاء: ويشمل على أسئلة مباشرة تهدف للحصول على معلومات، أو الآراء من الضيف ويجب أن تكون الأسئلة محددة تحافظ على عنصر الاستمرارية في موضوع الحوار.

- نهاية اللقاء: تلخيص المعلومات والآراء مع التعريف بالضيف والتذكير بالموضوع.

- نصائح لإجراء المقابلة الإذاعية: قدم العلماء مجموعة من عن عملية التحوار وإجراء الحديث الصحفي:

1 غازي زين عوض الله، المرجع السابق، ص ص 75، 104.

2 يوسف مرزوق، فن الكتابة الإذاعة والتلفزيون، القاهرة، دار المعرفة الجامعية، 2009، ص ص 211، 212.

- حاول أن تصل في الموعد المحدد: كثيرا من الشخصيات خاصة رجال الأعمال لا عمل لهم طوال اليوم، ولكن يهتم بأن لهم مسؤوليات رهيبية، ومع ذلك يريدون تدميرهم الشديد ان تأخر عليهم الصحفي.
- أوجد مبررات مسبقاً لوجودك هناك: ثم قم بإخطار الطرف باخر تطورات الموضوع، وبما تريد أن تعرفه بالتحديد، إذا كان الموضوع حساسا إلى درجة التي تمنع افشاء أي معلومات عنه.
- يفضل البداية بسؤال متشعب، وهذا ليس أمرا مطلقا، ولكن يحقق لك غرضين:
- يهيئ لك فسحة من الوقت لتقييم الانسان أمامك.
- يمنحك فرصة لتلقي معلومات لم تكن تتوقعها، وأن تستعد لأي اتجاه تفرضه المحادثة.
- لا تقاطع المتحدث أبدا: إلى أن تشعر أنه يريد أن يلتقط أنفاسه.
- التزم بالموضوع، يعتبر السماح للشخص بالتحدث عن أبنائه أو عن المجتمع مقبولا إلى حد ما، ويساعد على خلق جو من الألفة، لكن اذا حاد المتحدث عن جوهر الموضوع، اطرح سؤال اخر لتعود به للموضوع.
- عليك أن تبتسم من الحين للأخر، فلا يجب أي انسان أن يشعر أن حديثه متجاهل.
- السيطرة على مشاعرك، لأنك ستتجاوز مع أناس قد تبغض أفكارهم، الى أنه سيفيد في انهاء موضوع المقابلة.
- أنصت: ذلك لأن الاتصالات لن يجعل المتحدث يشعر بأنه على جانب من الأهمية و الحكمة، بل يساعدك على السيطرة على الحوار، فالمتحدث قد ينحرف عن نقطة ترى أنت أنها بالغة الأهمية، وقد ينحرف إلى الترترة، فلو كنت تجيد الانصات استطعت أن تعيده إلى الموضوع.

- لا تتصرف قبل أن تتأكد أنك حصلت على الأساسيات: ما هو اللقب الرسمي الذي ينادونه به؟ كم عمره؟

لا تفترض أنك تعرف كل هذه الأشياء مسبقاً.

- كن متفهماً: فلا أحد يحب تبذل المشاعر.⁽¹⁾

1 عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق ، ص ص 222، 223.

6. المحور السادس: ماهية البورتري الإذاعي

1.6. المحاضرة التاسعة: البورتري الإذاعي

1. تعريف البورتري الإذاعي Portratt

" مادة صحفية ترسم شخصية ما، بإبراز ملامحها (مميزاتها البيولوجية و تصريحاتها، طريقتها الخاصة في الحياة)، بتحرير بأسلوب رائع و تسمى تارة **Profie**، أو هو " الرسم المتقن لملامح الشخصية انطلاقاً من رؤية الصحافي الخاصة لها، وهي الرؤية المشحونة بقدر من الذاتية".⁽¹⁾

2. بنية اعداد البورتري الإذاعي:

1.العنوان:

يتطلب عنوانين: عنوان اشارة و عنوان رئيسي، يشير عنوان الاشارة إلى الشخص موضوع البورتريه، ويقدم العنوان الرئيسي صورة عنه، فعنوان البورتري لابد أن يحمل صورة وانطبعا عن الشخص المعني، مثل: الداعية محمد الغزالي: أزجج الأنظمة، تقلد الأوسمة واتهم بالإرهاب.

2. مقدمة: يجتهد الصحفي في كتابة المقدمة حسب قدراته اللغوية و قوة أسلوبه، و يعتمد على أحد أنواع المقدمات.

3. جسم: يطور فيه الصحفي صورته و رسمه عن شخصية، ويمكن أن يستند إلى عدة مصادر لها علاقة بهذه الشخصية، كالأصدقاء أو العائلة، الشخصية بحد ذاتها، و يمكن أن يوظف بعض تصريحات هذه الشخصية لتساعده على تثبيت الصورة التي يريد رسمها عنه في ذهن الجمهور.

1 نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 185.

4. خاتمة:

تبقى لتقدير الصحفي، فهو يستطيع أن يجيب على السؤال المطروح في المقدمة، أو أن يختم بسؤال جديد، أو أن يثبت الصورة النهائية التي شكلها عن الشخصية في ذهن الجمهور.⁽¹⁾

1محمد لعقاب، المرجع السابق، ص ص 181، 182، 183.

7. المحور السابع: التحرير الإعلامي فالتلفزيون

1.7. المحاضرة العاشرة: شروط الكتابة التلفزية ولغة الإعلامية

- شروط كتابة النص الاذاعي والتلفزيوني: (1)

- **تحديد الهدف وتعيين الجمهور:** ان هدف النص يعد المنطلق الأول لتحديد الأثر الذي يريد الكاتب أن يحققه في جمهور معين، وهذا يتطلب من الكاتب أن يحدد بدقة من هو الجمهور المستهدف الذي يتوجه اليه بالكتابة، وما الذي يريده منهم وما يريد منه، فقد يكون الهدف ترفيهي أو اثاره اهتمام واغراء بشراء سلعة ما، وقد يكون توجيه.

- **التشويق واثارة الاهتمام:** يجب أن يكون البرنامج مشوقا أيا كان موضوع الذي يعرضه أو يتناوله، سواء كان سياسيا أو ترويجيا أو دعائيا.

- **الخضوع لعامل التوقيت:** تخضع الاذاعة لاعتبار الوقت، ليس لأن البرامج ينبغي أن تقدم في مواعيد ثابتة، بل يجب أن يحترم الوقت المخصص له فهناك من يستغرق 5 دقائق، ربع ساعة، ساعة، وفقا لطبيعة البرنامج والهدف.

- **الخضوع لذوق والآداب العامة:** باعتبار الاذاعة تخاطب الأسر، وتتواجد داخل المنزل دفع الكثير من محطات الى وضع عدد من اللوائح والضوابط التي حددت ما يذاع وما لا يذاع وفقا لاعتبارات الأخلاقية والأعراف السائدة والسياسة التي تنتجها المحطة وتسير عليها.

1 اكرام شلبي، فن الكتابة للراديو والتلفزيون، بيروت جدة، دار ومكتب الهلال ودار الشروق للنشر والتوزيع والطباعة،

2- اللغة الإعلامية : (1) عرفها المتحدثون بأنها: نظام صوتي ذو مضامين محدودة تتفق عليه جماعة معينة ويستخدمه أفرادها في التفكير و التعبير و الاتصال فيما بينهم، وهي وسيلة يتم التعبير من خلالها عن المشاعر و الأحاسيس أو لنقل كان ذلك، واللغة ليست لغة الكلام فحسب بل ممكن تكون بالإشارة أو بالجسم أو بالعيون أو لغة الصمت وهي ليست شيئاً محددا لكنها طريقة تستطيع منها التواصل.

- أخطاء شائعة في لغة الإعلام: (2)

يلاحظ في كلامنا المعاصر بعامة، ولغة الإعلام بخاصة نوع من الأخطاء اللغوية، التي لو فكر فيها المتحدثون من التأمل لا تنزعجوا وخجلوا من وقوعهم فيها، لأنها أخطاء تستعمل ألفاظا أو عبارات بعيدة عن المعنى المقصود، بل تعني أحيانا معاني غير معقولة، ومن ذلك مايلي:

- **اخلاء الجرحى**: يقول بعض المذيعين والمراسلين، مثلا: " عقب وقف اطلاق النار، بدأ اخلاء الجرحى من الميدان"، وبطبيعة الحال فإن المقصود هو: " اخلاء الميدان من الجرحى"، أي اجلاء (بالجيم وليس بالخاء) الجرحى من الميدان، أي اخرجهم ونقلهم من الميدان.

أما تعبير " اخلاء الجرحى" ليس له معنى معقول، لأن اخلاء الشيء معناه اخراج ما فيه، وجعله مخلي أي خاليا.

- **علمانية**: هذه كلمة يكثر ترديدها في زماننا ولكن يشيع الخطأ في نطقها، حيث ينطقها بكسر العين، العلمانية، مفكر علماني، ظنا منهم أن النسبة في ذلك كله هي الى " العلم" بكسر العين ومبادئه المنطقية وقوانينه المادية، وذلك في مقابل بالنسبة الى الدين ومسلماثيه الغيبية.

1 مصطفى محمد الحساوي، المرجع السابق، ص 13.

2 مصطفى محمد الحساوي، المرجع السابق، ص 180، 181.

وهذا خطأ، والصواب هو علماني و دولة علمانية، ومفكر علماني بفتح العين، نسبة الى العلم (بفتح العين تسكين اللام)، ومعناها العالم بفتح اللام وهو الخلق كله.

تقول المعاجم: العلماني: بفتح العين نسبة الى العلم بفتح، وهو العالم، ومعناه: غير الديني أو الكهنوتي.

- وفيات: تقوا بعض المذيعين والمتحدثين " وفيات" بتشديد الياء وكسر الفاء، وهذا خطأ، صواب: وفيات بفتح الفاء و الياء بدون تشديد لأنها جمع وفاة، وذلك مثل: فتيات جمع فتاة، وحيوات جمع حياة، وفلوات جمع فلاة، ومن ذلك اسم المعجم التاريخي الشهير " وفيات" الأعيان وأبناء أبناء الزمان.

أما وفيات (بكسر الفاء وفتح وتشديد الياء) فجمع " وفية" من الوفاء، نقول: سيدات وفيات لأزواجهن أو وفيات بالعهد، مثل: تحيات جمع تحية، وثنيات جمع ثنية الواردة في أنشودة الأنصار في استقبال الرسول صلى الله عليه وسلم عند وصوله مهاجرا الى المدينة " طلع البدر علينا من ثنيات الوداع".

- الفحوصات: يشيع في اللغة المعاصرة مثل قولهم: دخلت المستشفى لإجراء بعض الفحوصات وهذا خطأ، لأن فحوصات جمع فحوص التي هي جمع "فحص" أي أنها جمع جمع بلا ضرورة، والصواب أن يقال " دخلت المستشفى لإجراء بعض الفحوص"، ومن مثل قولهم: منطقة الأهرامات، والصواب أن يقال منطقة الأهرام جمع هرم حيث لا ضرورة هنا لجمع الجمع.

ينبغي عليه: يشيع هذا التعبير بمعنى: يلزمه ويجيب عليه، أو بمعنى: يحسن أو يصح وقوعه.

واستعمال حرف الجر على هنا خطأ، أن يقال: " ينبغي له" باستعمال حرف الجر "اللام" والفعل "ينبغي" هو مضارع " أنبغي"، ولكن أغلب استعماله في المضارع من دون ماضي، وقد جاء في القرآن الكريم ست مرات مسبوقة بأداة نفي، ومثلوا بحرف الجر " اللام" ومن ذلك، ما كان ينبغي لنا أن نتخذ من دونك من أولياء و " لا الشمس ينبغي لها أن تدرك القمر".

- واقع اللغة العربية في أجهزة الإعلام: (1)

ان شبكة الانترنت هي أضعف وسائل الإعلام في التزامها باللغة العربية خاصة في المنتديات وغرف الحوار التي لا تستخدم اللهجات العامية فقط، بل ينتشر فيها استخدام الحروف اللاتينية في كتابة الكلمات العربية- حتى صار لذلك قواعد متعارف عليها ومختصرات متفق على استعمالها، وطريق الاصلاح لا بد أن يبدأ بالحلقة الأولى، ثم يتدرج حتى نصل الى الهدف المنشود وهذه تحتاج لجهود أكبر، وكل موقع عربي يضاف على الشبكة ويلتزم باللغة العربية سيشمل اضافة محمودة وحاجز للدفاع عن لغتنا الجميلة.

1 مصطفى محمد الحساوي، المرجع السابق، ص 183، 288.

8. المحور الثامن: أنواع الإعلامية في التلفزيون

1.8. المحاضرة الحادية عشر: الأنواع الإخبارية الإعلامية

1. الخبر التلفزيوني وتعريفه

هو " تقديم معلومات وتفاصيل عن حدث ما بواسطة الصورة والصوت، وإن لم تتوفر المادة المصورة فهناك وسائل الايضاح التي يمكن الاستعانة بها، يتكون من عدة لقطات تشكل في مجموعها مشهدا يستغرق عرضه عدة دقائق، ويبقى الخبر ما تقرره المؤسسة الإخبارية أن يكون كذلك من بين الأحداث التي تقع".⁽¹⁾

و يسمح التلفزيون باعطاء الكثير من المزايا للخبر التلفزيوني في: ⁽²⁾

- البعد المرئي: الحركي والسمعي: توفر الصورة التي تستحوذ على اهتمام الناس.

- الانية في نقل الأحداث: تقديم الأحداث لحظة وقوعها حيث عمل على تحقيق التزام بين الوقوع و بين زمن العرض.

2. تحرير الخبر التلفزيوني وبنية اعداده

ان الخبر التلفزيوني يكتب عادة بحيث لا يمكن اقتطاع فقرة ما منه من النهاية أو من أي مكان اخر، فله مقدمة والجسم ونهاية، ويحتاج الى محرر ومقدم ومخرج، إضافة انه يستعين بالكاميرات تصوير وكاميرات الإضاءة، وإلى مؤثرات الصوتية وصورية، وإلى أشطرة فيديو والتسجيل والنقل، وإلى وسائل ايضاحية أمام المقدم أو بجانبه.

1 منير طبي، المرجع السابق، ص 31.

2 محمد علي القوزي، نشأة وسائل الاتصال و تطورها، ط1، بيروت، دار النهضة العربية، 2007، ص 224.

يتطلب في تحرير الخبر التلفزيوني تطابق صورة مع الصوت، مع ضرورة استخدام الحقائق المسندة والصور المرئية قدر الإمكان.⁽¹⁾

يعتمد الخبر التلفزيوني في تحريره على **الجمال قصيرة و مبسطة:** " تسبب اعصار في أضرار تقدر بثمانية ألف دولار وقد اثنان وجرح ما يزيد عن مئة شخص

- لا تستخدم الجمال المعقدة والكلمات النادرة و الاساليب الادبية.

" طالب رجل محكمة القاهرة للأحوال الشخصية اثبات نسب ابنته اليه بعد **81** عاما من طلاق والدتها وزوجها من رجل اخر

- استخدم أقل ما يمكن من الضمائر: حيث لا يتمكن المستمع او المشاهد من معرفة عود الضمير الى اسم معين

مثال: قال ناطق باسم الشرطة الالمانية بأنه القى القبض على اللص الذي حاول السطو على دار صديق له وهو مخمور"

من أفضل: قال ناطق باسم الشرطة الألمانية بأنه القى القبض على اللص المخمور الذي حاول السطو على دار صديق له "

- في الخبر تستخدم عبارة وصفية قبل الاسم:

عارضة الازياء الشهيرة ماريانا سميون

1 منير طبي، المرجع السابق، ص 33.

عازف البيانو الايطالي كاريو.....

أحيانا اذا كان الاسم مشهور كثيرا نبدأ به

صالح أوقروت يطمئن جمهوره.....

أحيانا يبدأ باللقب اذا كان اسم غريبا أو صعب نطقه

استقبل وزير خارجية جزر القمر وفدا(1)

- لا تبدأ الجملة بمقتبس في الاخبار الاذاعية و التلفزيونية، مثل:

" سيناقش البرلمان الموازنة السنوية" قال ذلك "....." الناطق باسم مجلس الوزراء

يفضل:

قال الناطق باسم مجلس الوزراء بأن البرلمان سيناقش الموازنة السنوية....

- لا تبدأ الجملة بالإحصاءات وكثرة الأرقام

تسبب الاعصار الذي ضرب منطقة بمقتل 63 شخصا من بينهم 21 طفلا ، وهدم 5291 منزلا و تدمير

519 مترا من المزروعات

- استخدام المبنى للمعلوم: تحتاج الكتابة الاذاعية و التلفزيونية الى أفعال قوية، مثل: التهم الفندق

بأسنة اللهب

1 عبد الستار جواد، فن الكتابة الاخبار، ط2، عمان، دار مجدلاوي للنشر والتوزيع، 2001، ص 187-193.

- مقدمات الخبر التلفزيوني:

في الجزائر صرح وزير الداخلية والجماعات المحلية ... للصحفيين اليوم أن مقدمة المكان بدأ
بالمكان

اخترع عالم صيني علاجاً للمرض كورونا بدأ ب ماذا

شب الحريق في الصباح الباكر من هذا اليوم بدأ ب متى

يقول خبراء النفط بأن ولاية تعاني من نقص في النفط هذا الشتاء بسبب التخفيضات الكندية.

وهران: يشرف على تمرين رمي بحري بالصواريخ سطح سطح

رئيس الجمهورية يهنئ الرئيس الفلسطيني بمناسبة الذكرى ال 29 لإعلان قيام دولة فلسطين

الاتحاد الإفريقي: بحث الآليات القانونية للتعاون الإفريقي

التوقيع على اتفاقية تعاون لتطوير تعلم اللغة الإنجليزية وتكوين

..... يدعو الي توسيع مؤسسة الطباعة.(1)

مواصلة مناقشة مشروع قانون المالية لسنة

رئيس الجمهورية يتأأس اجتماعا وزاريا

اتفاقية تعاون مع الصين في مجال توصيل شبكات الانترنت

وزير التربية يفشل في التفاوض مع الكناسبت.

3. التقرير التلفزيوني: تعريفه

هو " تقديم الموضوع سلسلة من لقطات ومشاهد تقوم الصورة بنقل مفرداته بالتضافر مع الصوت، مثل: أفلام الاستكشاف و العلمية. (1)

4. ثنائية التقرير التلفزيوني: الأنواع وبنية الإعداد والتحرير

- بنية اعداد التقرير التلفزيوني:

- مقدمته: يجب تجنب مقدمة معقدة، وينبغي أن تخلو مقدمة الخبر من أية تفاصيل وأن تتضمن على الفكرة الأساسية وأهم ما في الخبر، يجب أن تتضمن الخبر الاجابة عن كل أو بعض الأسئلة الست المعروفة من ماذا، لماذا، متى، أين، كيف. (2)

عبارة عن خبر تفصيلي لحدث أو موضوع أو نشاط غالبا من موقع الأحداث، حيث يقوم المراسل أو المندوب بنقل صورة صوتية للحدث أو صورة تلفونية تتميز بالحالية واثارة الانتباه، ويمكن مزج بين ما يرسل و مادة أرشيفية مكتوبة أو فلمية أو صوتية من المحطة الاذاعية. (3)

1 فاروق ناجي محمود، البرنامج التلفزيوني: كتاباته ومقومات نجاحه، ط1، العراق، دار الفجر للطباعة والنشر ودار الثقافة للنشر والتوزيع، 2007، ص 73.

2 اكرم شلبي، المرجع السابق، ص 139.

3 طارق أحمد الخلفي، فن الكتابة الاذاعية والتلفونية، مصر، دار المعرفة الجامعية، 2008، ص 121.

2.8. المحاضرة الثانية عشر: الروبرتاج والتحقيق التلفزيوني

1. التعريف:

عندما انطلق الأمريكيون الى الفضاء كانوا يصفون كل شيء حولهم، وينقلونه محطات الراديو والتلفزيون على الأرض صوراً وتعليقات تعبر عن مشاعرهم وكل ما يشاهدونه.

وفي عام 1912 قام اذاعي فرنسي ايفيان سوري بتسجيل لوحة صوتية اعتمدت على اشراف السمع والتلصص بواسطة الميكروفون حيث نجح في تسجيل مطارة الشرطة لمن أسماهم المشردون على نهر الصين، مستخدماً الوثائق الصوتية مثل صفرات الشرطة ملاحظات عابري السبيل والمحاورات الحقيقية الهامة بين الناس، وتحصل على وسام دولي بعنوان الروبرتاج المشردون على شواطئ الصين.⁽¹⁾

هو " البرنامج الذي ينقل الحقائق المسجلة أو الحية من واقع الحياة ومن طبيعة سواء كان ذلك من خلال المادة المسموعة أو المرئية.

وهو أحد الاشكال الصحفية والاذاعية والمطبوعة، الخاصة بسرد الوقائع المختلفة، والاعلام عن شيء أو التقرير عن مجريات الأمور.

عبارة عن مادة اعلامية تقدم للمستمع تصوراً واضحاً لما يجري من أحداث يشاهدها الصحفي بعينه، وكما يشاهدها المشاركون فيها.

1 اكرم شلبي، المرجع السابق، ص 173.

كما هو أحد الأشكال الصحفية التي تتضمن الأحاديث والوصف المؤثر والأحداث والمؤثرات غير المباشرة والأفكار الخاصة والمناقشات، حيث تتداخل هذه المواد المختلفة وتتخذ مع بعضها البعض تحقيق هدف معين.⁽¹⁾

أما التحقيق التلفزيوني هو " برنامج يقوم بتقصي الحقائق الحدث مطروح على ساحة الاهتمام الجماهيري، ويعتمد على الحوار المتعمق، والنص الذي يعكس المعالجة المتنوعة للموضوع، وتهدف التحقيقات الاخبارية إلى تقديم المعلومات والآراء متعددة للحدث، نظرا لأهميته، ويعتمد غالبا على المقابلات مع شخصيات مرتبطة بالحدث.⁽²⁾

2. الأنواع:

1- حسب الموضوع:

- الروبرتاج السياسي والتحقيق السياسي
- الروبرتاج الرياضي والتحقيق الرياضي
- الروبرتاج الثقافي والتحقيق الثقافي
- الروبرتاج الاجتماعي والتحقيق الاجتماعي
- الروبرتاج السياحي

1 اكرم شلبي، المرجع السابق، ص 176.

2 طارق سيد احمد الخلفي، المرجع السابق، ص 122.

2- حسب الوسيلة:

- الروبرتاج الإذاعي والتحقيق الإذاعي

- الروبرتاج التلفزيوني والتحقيق التلفزيوني

ويوجد أيضا:

- الروبرتاج المناسباتي

- الروبرتاج الحي والتحقيق الحي

3. كيفية التحرير وبنية الإعداد

- مقدمة: تبرز الزاوية التي تنطلق منها عملية الوصف وطرح موضوع الظاهرة بأسلوب يمتزج بين الأسلوب الإعلامي والتعبيري.

- جسم: تسليط الضوء على زوايا مختلفة في الروبرتاج، مثل زاوية الحالات، زاوية أستاذ في علم الاجتماع، الامام، المحامي، علم النفس، وتطورات الظاهرة وأسبابها بشكل يجذب الجمهور و يمس عواطفه.

- خاتمة: جملة من حلول التي يقترحها المختصين حول الظاهرة أو تسليط الضوء على زاوية جديدة.

يعتمد الروبرتاج على الكلمات الحية و التعليق الصوتي والصور الحصرية والتي يصف بها المقدم الروبرتاج ما يراه، أو ما يشرح به الصورة ويفسرها.

- المقابلات التي تجرى مع الشخصيات المشاركة في موضوع الروبرتاج.

- التسجيلات الصوتية أو المصورة حول موضوع الروبرتاج.

3.8. المحاضرة الثالثة عشر: المقابلة التلفزيونية

1. تعريفها

يطلق على " المادة الكلامية أي تعرض لموضوع معين بواجهة أحد المختصين الى جمهور المستمعين والمشاهدين من خلال الاذاعة الصوتية أو المرئية، ويعرف أحيانا بالحديث المباشر نظرا لأن المتحدث يلتزم بأسلوب السرد ويتجه بأفكاره وأراءه الى المستمع أو المشاهد مباشرة فيما يشبه المحادثة الشخصية.⁽¹⁾

2. أنواع المقابلة التلفزيونية

- حسب الموضوع: فهناك المقابلة السياسية، الاقتصادية، الرياضية، الثقافية، الدينية.

- حسب الهدف: هناك:

- مقابلة إخبارية.

- مقابلة الرأي.

- مقابلة الشخصية.

3. كيفية كتابتها

التخطيط لعرض الموضوع بطريقة تساعد المتحدث على عرض الأفكار والمعلومات والآراء بطريقة شيقة تجذب المستمع أو المشاهد، وتستحوذ على اهتمامه وتيسر له فهم واستيعاب مضمون الحديث، ومنه لا بد

1 اكرم شلبي، المرجع السابق، ص 97، 100، 102.

أن يعرض الموضوع بطريقة تثير الانتباه من بداية الحديث حتى نهايته، ولا بد أن يكون واضحاً وتوزع المعلومات والأفكار والنقاط المشرقة في الحديث، على فقرات وفترات متفاوتة، وذلك لضمان اثاره الانتباه وكذلك يورد في الحديث الآراء والحوارات التي دارت بين شخصية معينة، وفي نهاية الحديث لابد من اعطاء خلاصة هي التي تترك لدى المستمع الانطباع الاخير الذي يخرج بين المستمع تجاه الموضوع وتجاه المتحدث، وعلى أساس هذا الانطباع يصدر أحكامه بغض النظر عن وجه الصواب أو الخطأ فيها.

- خصائص المقابلة التلفزيونية: (1)

1- **جذب الانتباه:** يتم استهلاك الحديث بجملة دائماً أكثر صعوبة و أهمية، وذلك بطرح سؤال مثير أو حقيقة مذهلة أول قول جملة تثير الفضول أو سرد موقف درامي.

2- **تحديد الموضوع:** المدخل الذي ينطلق منه المتحدث الى لب الموضوع الذي سيدور حوله الحديث.

3- **المعلومات الرئيسية:** احتفاظ باهتمام المستمعين عن طريق تقديم الافكار وعرض الحقائق بطريقة منطقية تسلسل في الحديث.

4- **احكام الخاتمة:** اختتم حديثك المهم بشيء يدفع المستمعين الى التفكير فيه، ويجب أن تكون على طبيعتك وواقعيًا.

-**فائدة النص المكتوب:** معرفة أن هناك نص مكتوب قد تم اعداده مسبقاً، أمر من شأنه أن يقلل التوتر الذي يشعرون به أثناء البث الاذاعي.

- نصائح حول كتابة الحديث:

- اكتب ما تريد أن تقوله وكن متحدث جيداً.

- لا تستخدم لغة التعميم.

- توضيح ما تقوله من خلال الاسئلة.

- استهل الحديث بمقدمة مشوقة حتى تجذب انتباه المستمعين.

- اجعل الخاتمة قوية ومؤثرة.

- احرص على تواجد تتابع منطقي للأفكار عند بناء صورة أو سرد حكاية.

- استعمل كلمات وأفكار وجملاً تتسم باليسر.

- تكرر كلمات في الحديث الاذاعي (بعدما تحدثنا عن مرض، أسباب، نتحدث عن حلول)

- استخدام ضمائر شخصية في الحديث: أنت، لتضفي نوع من الألفة بينك وبين المستمع، ومنه عدم لجوء

الى اللغة الرسمية.

- تجنب اللجوء الى المصطلحات الغريبة المتخصصة.

- اختر موضوعاتك لها علاقة باحتياجات المستمعين، وتحدث عن الاحداث الراهنة.

5.8. المحاضرة الرابعة عشر: سيناريو البرامج الإذاعية والتلفزيونية

1. تعريفه

رسالة من مرسل عبر قناة (مجموعة من مشاهد مصورة يصحبها الصوت) الى المستقبل، تريد أن تحقق أهداف محددة عبر معلومات عقلية ووجدانية، تناسب ميول المستقبل وقدراته العقلية ترسل بأساليب وطرق تثبت الامتاع والترويج فيه. (1)

- يجب نص مكتوب في البرنامج:

- يضمن مرونة سير البرنامج

- يساعد في الالتزام بهذه البرنامج المحددة.

- يضمن دقة المعلومات المقدمة، ويساعد في تقديم المعلومات بطريقة منظمة وجيدة.

2. طريقة اعداده وبرمجته

- اعداد القاء الأذاعي:

- الدردشة قبل اللقاء: أمر من شأنه أن يشيع روح الطمأنينة بين المشاركين، كما أن المحاور يعرف في أثنائها الشكل الذي يقترحه للقاء.

إذا كانت الشخصية متوترة يكفي على المذيع أن يهدئ من روعه، وقول له عبارة مجاملة أو فكاهة، وشيء من المزاح لإزالة الرهبة.

1 فاروق ناجي محمود، المرجع السابق، ص 21، 22.

- عمل بروفات قبل اللقاء: مناقشة موضوع اللقاء بصورة عامة معه، وعقد بروفات بهذا الشكل للقاء يشبه التحضير للطعام بطهويه مرتين، ويوجد نوعين من اللقاء: لقاء مباشر و لقاء تسجيلي.

ويقوم اعداد برنامج على عناصر: (1)

- العنوان: اسم مثير للانتباه، ويعكس شكل البرنامج ومحتواه.

- موسيقى البرنامج الرئيسية: الخاصة بالبرنامج أن تتخلل العرض بأكمله، والاتجاه الحالي هو تضمينها في البرنامج، يتم عزفها كخلفية في أثناء الانتقال من جزء الى اخر، وكذلك أثناء التوقف خلال البرنامج ككل.

- مضيف أو مقدم البرنامج: يقوم مقدم البرنامج أو مجموعة من مقدمي البرنامج، بضبط النسق العام للبرنامج بطريقة وأسلوبه، وإذا لم يكن مقدم البرنامج نجما، فمن الافضل أن يقدم البرنامج اثنين من المذيعين، يقدمان البرنامج معا في شكل حوار شيق، بذلك يتحقق عنصر الاثارة والتشويق و الفعالية في طريقة لتقديم وان للمذيع خصائص منها الصوت الودود و المفعم بالحيوية، الطابع الاجتماعي في المؤسسة، الطابع غير الرسمي، الأسلوب العلمي الجاد، الدراية والالمام بها يتم تقديمه وتدعيمه بالحقائق.

4- أسلوب الربط: الحفاظ على ثبات وتناغم الطريقة التي يتم بها تقديم عناصر البرنامج، ونوع الدعابة

مثل حفل رأس السنة 2018 في 2m وروح المرح.

1 منظمة الامم المتحدة للثقافة منظمة اليونسكو، المرجع السابق، ص 61.

5- محتوى البرنامج: موضوع كل حلقة جديدا ومؤثرا، يعتمد نوع من المعلومات وسؤال عن الاختلاف

بينك وبين المستمع، تغير طبقات الصوت، تجنب الفقرات التي تتضمن حديثا طويلا، استخدام الفاصل

الموسيقي، ويعتمد البرنامج على أدوات مثيرة وعرض اكتشاف مذهل:

- هل تعلم أنه من الممكن استخدام أوراق الكاكاو في مقاومة الحشرات التي تتغذى على محاصيل الخضروات.

- ذكر معلومة مذهشة: هل تعلم أنك تستطيع جني محصولك من

- طرح سؤال ماكر: من الأفضل حقا، المزارعون الكبار أو الشباب؟

- ذروة مشهد درامي: انني فعلا أحبك لكنني أظن أن وقت الفراق قد حان

- فتح حوار أو مناقشة

- التحدث بصوت مفعم بالحياة

- عرض حقيقة غريبة

- استضافة شخصية مشهورة

- خاتمة: جمل تأكيدية، سؤال يستدعي التفكير، تصريح مهم، اجابات سارة، تعليق كوميدي، قرار يحسم

جدلا، نهاية مفتوحة، تذكير واضح بالرسالة.

- التصوير والمونتاج.(1)

نموذج:

توقيت البرنامج	60 دقيقة
الموسيقى	رئيسية وخاصة ببرنامج
المقدمة	تحية مقدم البرنامج و استعراض الفقرات البارزة في البرنامج أو ضيوف البرنامج لهذا اليوم.
اعلانات نشرة اخبارية	
فواصل اعلانية	فاصل اذاعي
فواصل اعلامية	روبرتاج
ختام	كلمات ختامية (نلتاكم غدا...)
اعلانات عن البرنامج القادم	
موسيقى	الموسيقى الختامية الرئيسية

- القراءة:

والتي يتم فيها التلاعب بصوت المقدم، فمرة يقرأ بطبقة صوت مرتفعة ومرة ينخفض بها، ولا بد هنا من مهارات القراءة و أسلوب الاعلامي و حسن الاستماع و المشاهدة والممارسة.

- الوقفات: ويعتمد على التقطيع الاعلامي الذي يستخدم علامات الوقف، مثل:

أهلا وسهلا بكم / في موعدكم المتجدد / من برنامجكم سطور السياسة / نتحدث اليوم عن....

- **التلوين الصوتي:** وفيها تحكم في طبقات الصوت من ارتفاع وانخفاض فيه، وذلك لإبراز الكلمات، ويحتاج الى لغة جيدة وفصاحة و النطق السليم والجدة، والمشاعر، والتحدث بصوت مفعم بالحيوية.

كما أن اعتماد التنشيط الاعلامي يعتمد على ما يسمى **ذروة المشهد الدرامي** ويستعمل فيها الكلمات بطريقة جيدة لتخلق علاقة حميمية مع الجمهور، مثل: انني أحبكم، لكن أظن وقت الفراق قد حان، ولقاؤنا بكم في حصة مقبلة، دتمم في أمان الله.

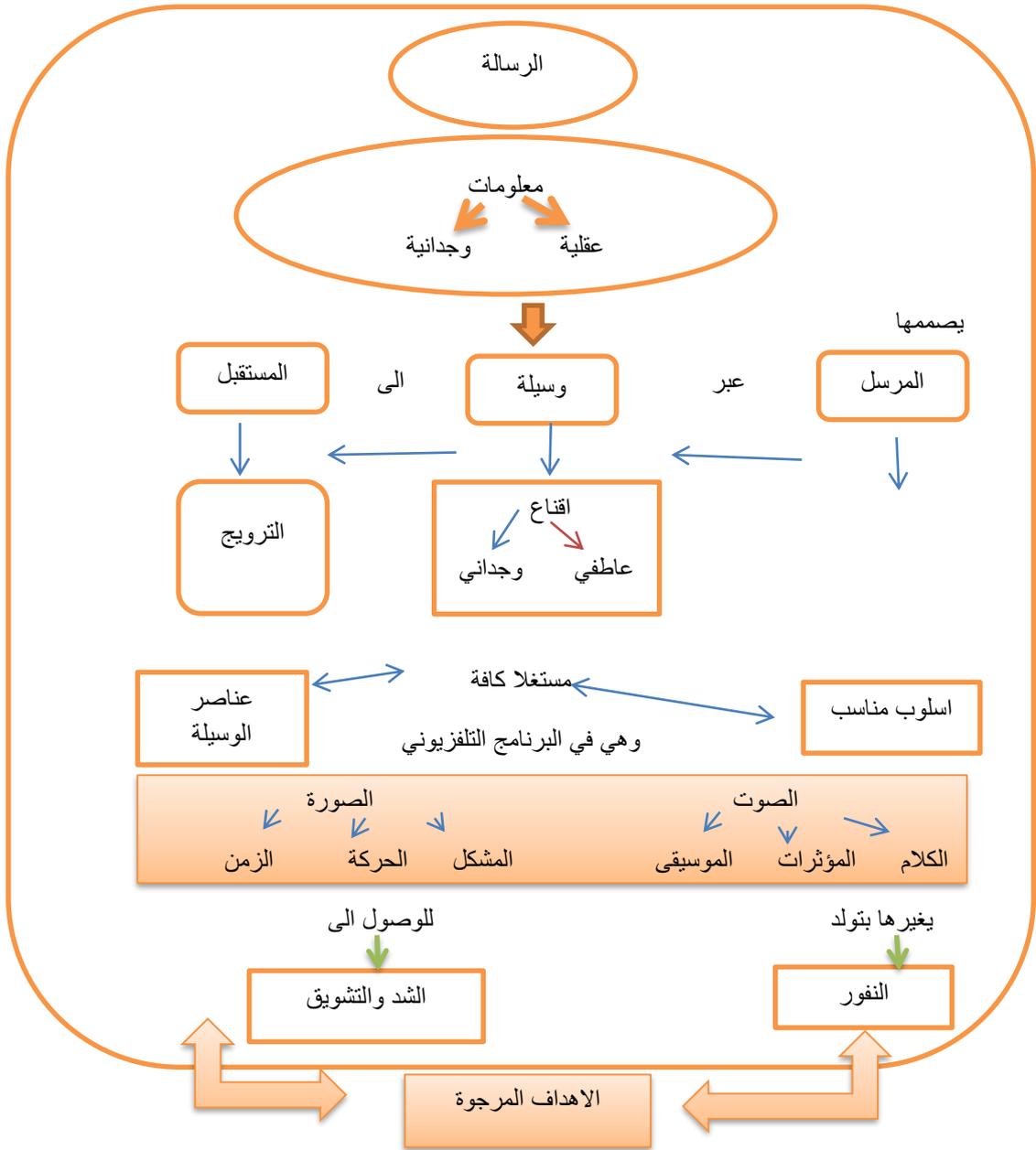
مثال: مشاهدنا نصل الى ختام برنامجكم الاسبوعي، سلام.

3. مكونات سيناريو البرنامج التلفزيوني:

- الموضوع - طبيعة المستقبل

- الأهداف - الطريقة

مخطط يوضح مفهوم وعناصر البرنامج التلفزيوني: (1)



وفي المحتوى يستضيف المقدم: (2)

1 فاروق ناجي محمود، المرجع السابق، ص 23.

2 فاروق ناجي محمود، المرجع السابق، ص 70، 72، 71.

- **الندوة الناقصة:** تكون الشخصية التي يستضيفها المقدم قريبة في وجهات نظرها، أو أنها تنظر الى الموضوع من ذات الزاوية، كأن تكون كلها باختصاص واحد، رغم تعدد الشخصيات.

- **الندوة المتكاملة:** هو الاسلوب الذي تكون فيه الشخصيات ذات منظر متعددة، فلمناقشة ظاهرة سلبية لدى المراهقين، يستضيف البرنامج اختصاصات متعددة (عالم النفس، تربيوي، عالم دين، الأب، الأم، مجموعة من المراهقين)، ومنه عرض زوايا متعددة لوجهات النظر.

- **ندوة الصراع:** تكون الشخصيات فيه على أطراف متناقضة في وجهات نظرها و له ميزة عالية في استقطاب المستقبل والتشويق.

- **المسابقة:** أسلوب اجراء التسابق والمنتافس بين طرفين أو أكثر، سواء كان الطرف شخصا واحدا، أو فرقا، ويكون البرنامج أحد هذه الاطراف، وهناك:

1- مسابقات المعلومات.

2- مسابقات الانجاز: كأس النجوم، أكاديمي ستار.

4- مخطط سيناريو برنامج يعنى بالثقافة والفنون الاسلامية: (1)

1- **عنوان البرنامج:** فناديل

2- **شعار البرنامج:** اذا لم تستنتج ثقافة عن قصة، فتظهر لنا ثقافة دون أن نقصد، إلا أنها اما أن تكون بسيطة أو تكون ملاء بالشوائب.

¹ فاروق ناجي محمود، **المرجع السابق**، ص 86، 87، 88، 90.

3- زمن البرنامج: ساعة.

4- طبيعة المستقبل: المسلمون من بين الشباب فما فوق، غير المسلمين المهتمين بالثقافة والفنون، أطفال، غير المثقفين من المسلمين.

5- الأهداف: المساهمة في زيادة الوعي بالثقافة والفنون و دورها في تطوير المجتمعات.

- تحديد هوية الثقافة والفنون الاسلامية.

- الحث على الاهتمام بالبحوث الادبية والفنية التي أدت ظروف القرن الماضي الاجتماعية والسياسية الى العزوف عنها من قبل المسلمين.

- المساهمة في تطوير المواهب و القابليات تطويرا علميا.

- رفع مستوى التذوق الفني والجمالي.

6- المحتوى:

- تحليل بعض الأعمال الادبية و الفنية ونقدها ودراسة قريها وبعدها من الشريعة.

- طرح الافكار التي توضح قدرة الآداب والفنون على التأثير في شخصية الفرد والاسرة والمجتمع.

- الطريقة: يعرض بتقسيمه الى أبواب ثابتة وأبواب متغيرة، تنتقل عبر المواضيع المختلفة والانواع المتعددة التي تدخل ضمن الثقافة والفنون، والأبواب هي:

- الافتتاحية: فقرات غير ثابتة، في كل حلقة تناول موضوع يحاول المساهمة في تحقيق الاهداف.

- ضيف الحلقة: فقرات غير ثابتة، كل مرة ضيف.

- جماليات: ثابتة، تتناول عرض واحد من قوانين الجمال.

- أخبار الثقافة.

9. المحور التاسع: الأنواع الإعلامية الأخرى

المحاضرة الخامسة عشر: الصورة الإعلامية والمواعيد الإخبارية

1. الصورة الإعلامية

تعد الصورة من " أهم الفنون البصرية التي خلقت لغة جديدة استحوذت بها على طاقة البصر، وهي تعبير بصري ابداعي، يسلك سبل التخيل و ترجمة الأفكار بمعان مستمدة من البيئة الثقافية التي يتحرك فيها خطاب الصورة".⁽¹⁾

2. معايير انتقاء الصورة الصحفية:

اجرى "كينى ريموند K.Raymond" دراسة حول العوامل المؤثرة في اختيار الصور الصحفية في الصين، ومدى وجود اطار ايديولوجي يحكم هذا الاختيار، وقام بتحليل الصور المنشورة في تسع صحف صينية ذات أنماط متعددة من التمويل، حيث أجرى مقابلات مع مجموعة من رؤساء التحرير و المصورين الصحفيين، وأشارت النتائج إلى أن التغطية الصحفية المصورة ايديولوجية في الأساس، تدعم نظرية الحزب المسيطر بدرجة كبيرة، ولا توجد صور تستهدف مجموعات عرقية معينة في الصين، كما أشارت النتائج أن الصحف الصينية تنشر صوراً ذات مضامين سياسية متعددة بدرجة أقل من الصحف الأمريكية، ولكنها تقاربت معها في نسبة نشر الصور ذات الصبغة الانسانية و الاجتماعية، كما أشارت إلى الاتجاهات الداعمة للاقتصاد الحر لم يتم دعمها وتأييدها إلا من قبل الصحف ذات التمويل التجاري المستقل".

1مصطفى أكرم مصطفى بدر، الصورة الصحفية للنزاع المسلح الداخلي في سوريا بين صحفتي العرب القطرية و هاربتس الاسرائيلية، رسالة تخرج لنيل شهادة الماجستير في علوم الاعلام، كلية الاعلام، جامعة الشرق الاوسط، 2012-2013،

تتأثر الصورة الصحفية بالعديد من القوى المؤثرة في المؤسسات الصحفية، مثل العلاقة بين الخصائص الشخصية للقائم بالاتصال سواء العام مثل الدخل و الطبقة و النوع، أو خصائص فكرية أو عقائدية والمحتوى الذي يقوم بإعداده، كما تضع علاقات العمل بصماتها على القائم بالاتصال، حيث يرتبط مع زملائه في علاقات تفاعل تخلق بعدا اجتماعيا".

ورأى " بيزل K.L.Bissell دراسة على العلاقة بين الموضوعية و عملية صنع قرارات انتقاء الصور الصحفية في الأبواب المختلفة للصحيفة، أكدت نتائجها على أن حراس بوابة اختيار الصور الصحفية يصعب أن يكونوا موضوعيين، لأنهم ليسوا أفرادا وانما هم حلقة في سلسلة من متخذي قرار اختيار الصور في المؤسسات الصحفية، وهو ما يؤكد أن المؤسسات الصحفية في ممارستها لمهامها ووظائفها لتلبية حاجات الجمهور واهتماماته من الصور الصحفية و الأخبار تتعرض للعديد من الضغوط السياسية و الرقابية و الضغوط الاقتصادية مما يؤثر في النهاية على محتوى الرسائل".⁽¹⁾

3. شروط الصورة الصحفية:⁽²⁾

- لابد أن تكون معبرة بوضوح عن الحدث، فالصورة التي تحتاج من القارئ أن يفكر فيها صورة غير مناسبة.

- التأثير: فالصورة تجذب انتباه القارئ غير المنتبه، ولكي يتحقق ذلك لابد أن تكون الصورة مؤثرة، فالصورة الضعيفة لا يمكن أن تجذب انتباه القارئ.

1 محمد عبد الحميد، السيد بهنسى، تأثيرات الصورة الصحفية بين النظرية و التطبيق، ط1، مصر، عالم الكتب، 2004،

ص ص 32، 33، 34.

2 منير حجاب، الموسوعة الاعلامية، القاهرة، دار الفجر للنشر و التوزيع، م 4، ص 1599.

- الاستمالة العاطفية: فأفضل صورة هي التي تحتوي على الاهتمام الانساني و تلمس عاطفة القارئ، مثل صورة الأطفال تجذب انتباه القارئ بدرجة قوية.

وحدد هارولد ايفتر **Harold Efter** ثلاثة معايير تتدخل في اختيار الصورة، وهي:

- الحيوية: ويقصد بها أن الصورة يجب أن تنقل الأحاسيس و لا تقتصر فقط على تسجيل الأحداث.

- السياق المناسب.

- عمق المعنى.

وهناك معيار اخر في اختيار الصورة هو أن تتوفر للصورة القيمة الاتصالية، بمعنى أن تحقق الوظيفة الاتصالية المرادة منها، فالصورة الاخبارية يجب أن تبرز القيمة الاخبارية لعناصرها، بحيث يمكن أن تجيب على أهم التساؤلات التي يبحث عنها القارئ.

2. البورتري التلفزيوني:

هو " نوع ابداعي يقوم بتصوير ورسم الأشخاص بالكلمات، يعتمد على قدرة المقدم في رسم ملامح الشخصية الظاهرة والباطنة، حتى يجعل الجمهور يرى هذه الشخصية بعيون واذان المقدم، ويحكم عليها من خلال الانطباع الذي يتركه، من خلال الصورة الذهنية التي يشكلها عنها".⁽¹⁾

3 - التعليق الاخباري:

يكتبه شخص متخصص للتعبير عن رأي معين في قضية أو حدث معين، فالتعليق يقوم على الرأي.

1 منير طبي، المرجع السابق، ص 59.

وهو تعبير عن الرأي من خلال اختيار الفكرة أو حدث مهم بهدف التأثير على الجمهور وإيجاد رأي عام مؤيد لهذا الرأي، وتختلف اتجاهات التعليق وموضوعاته من نظام اعلامي الى نظام اخر، وهو يعبر عن رأي كاتبه أو المحطة التي تقدمه.(1)

1 طارق سيد احمد الخلفي، المرجع السابق، ص 121.

المحاضرة السادسة عشر: المواعيد الإخبارية التلفزيونية والإذاعية

1. تعريفها

هي " برامج تقدم في فترات زمنية محددة ومعروفة عدة مرات خلال اليوم الواحد، بما يوفر للمستمع الاطلاع ومتابعة كل ما يجد من أخبار على مدى اليوم كله، وهناك عدد من النشرات العامة والخاصة، المحلية، الاقتصادية، الأحوال الجوية.

2. أنواعها وتصنيفاتها

تضم النشرة عددا من الاخبار التي تخضع للانتقاء على ضوء سياسة المحطة وتقييمها للأخبار وعلى ضوء الوقت المحدد للنشر أيضا، وعلى هذا فان الاخبار التي يتم اختيارها يخضع كل منها لاعتبار الوقت، حيث تحدد المدة الزمنية معينة لا تتجاوز عند قراءته في النشرة، وعادة تنقسم النشرة الى:

- **قسم الأول:** فيتعلق بعناوين النشرة، ويكون بمثابة الاشارة ولفت الانتباه الى أهم ما يتضمنه من أخبار، لكي تثير اهتمام المستمع، وتضمن متابعته لكل ما فيها من اخبار، حيث يتوقع أن يتم ذلك من خلال ترقبه للأخبار المهمة، ومنه لايد من أن تتضمن أقوى وأهم اخبار، وتصاغ بطريقة شديدة الاختصار.

- **قسم ثاني:** أما الاخبار التي تتضمنها النشرة، فإنها تخضع لعامل الترتيب والوقت، فضلا عن تنوع أساليب تقديمها حيث يجرى تقديم الاخبار في أشكال مختلفة داخل النشرة الواحدة، فيقدم الخبر مقروءا بصوت المذيع، أو بواسطة تقرير من المراسل أو مقابلة اخبارية سريعة تتضمن تصريح لأحد المسؤولين أو جانب من مؤتمر صحفي.⁽¹⁾

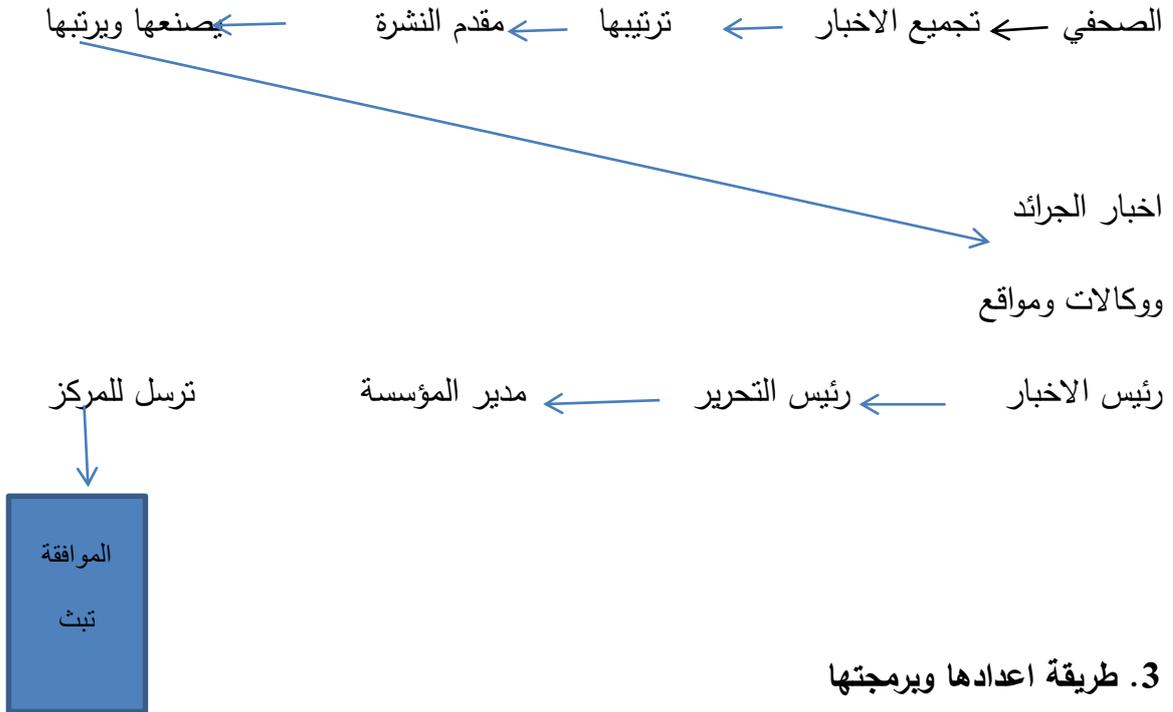
1 اكرام شلبي، المرجع السابق، ص 126، 127.

تتكون من مجموعة اخبار متنوعة وهامة، وتقدم خلال فترة زمنية تتراوح ما بين 10 الى 15 دقيقة أو أكثر، ولها مواعيد ثابتة يوميا، ويخضع ترتيب الاخبار في النشرة الى اعتبارات متعددة لعل اهمها الفورية ومدى أهمية الخبر".

- موجز الاخبار:

"يتميز بالأخبار القصيرة والتي لا تزيد مدة اذاعتها في أغلب الأحوال عن 3 دقائق، وقد تكتفي بعناوين الأخبار في مدة لا تتجاوز دقيقة، وعند الضرورة وفي ظروف طارئة يمكن قطع الارسال بالمحطة الاذاعية او التلفزيونية لإذاعة وبث الخبر العاجل".⁽¹⁾

التحضير قبل:



1 ماجي الحلواني حسين، مقدمة في الفنون الاذاعية و البصرية، القاهرة، مركز جامعة محمد مهني للتعليم المفتوح،

القاهرة، 1999، ص 160، 159.

1- التوقيت: اختيار توقيت البثك خاصة في وقت الذروة

2- اسم النشرة: موجز الاخبار

النشرة الاخبارية مثل نشرة الثامنة

3- الموسيقى الرئيسية للنشرة

4- العناوين الاخبارية: الرؤساء و يعقدون اجتماعا في يوم الثلاثاء القادم

..... وزير التعليم العالي يتوعد الطلبة المضربين بسنة بيضاء

مؤتمر البيئة الدولي المنعقد في ستوكهولم لم يوافق على مسودة اعلان يتضمن 25 مبدأ لحماية البيئة

الانسانية

تبادل أسرى بين فلسطين وقوات الاحتلال اليهودي في غضون الاسبوع القادم.(1)

5- مقدمة: المقدم وترحيب

6- التفصيل في الاخبار حسب الترتيب

7- ختام: شكر أو التذكير بأبرز العناوين

توجد في المواعيد الاخبارية: موجز - خبر عاجل - النشرة

- مرحلة قبل التقديم: مقدم، التحرير، البوركلاج، ورقة الطريق، التفاهم مع التقني

- مرحلة التقديم: مهارات القراءة، اسلوب الإعلامي

1 عبد العزيز شرف، فن التحرير الاعلامي، القاهرة، الهيئة المصرية العامة للكتاب، 1987، ص 264-270.

المحاضرة السابعة عشر: الأنواع الإعلامية الأخرى

1. أنواع الرأي: المقال الافتتاحي:

يطلق الانجليز على المقال اسم " محاولة"، أي أنها شيء غير مكتمل، شيء يشبه المذكرات الخاصة و الخواطر، وعلى القارئ تكميل ما بالمقال من نقص".

و عرف قاموس أكسفورد فقال: " المقال هو انشاء كتابي معتدل الطول في موضوع ما، وهو دائما يحوزه الصقل، ومن هنا يبدو أحيانا أنه غير مفهوم و لا منظم".(1)

أما الدكتور جونسون، فيذهب إلى أن المقال " وثبة عقلية لا ينبغي أن يكون لها ضابط من نظام، وهو قطعة انشائية لا تجرى على نسق معلوم، ولم يتم هضمها في نفس صاحبها، أما الانشاء المنظم فليس من المقال في شيء".(2)

1. تعريف المقال الافتتاحي:

يطلق عليه " الانجليز والأمريكيون اسم **Editorial Article**، و هو المقال الرئيس للصحيفة، وأساس هذا المقال الشرح و التفسير، والاعتماد على الحجج المنطقية، والعاطفية للوصول الى اقناع القارئ.

وكثيرا ما يكون الغرض الأساسي للمقال الافتتاحي هو الرأي و تعليق على أحداث الاخبار، حيث أن كاتب هذه المادة الصحفية سريعا في تفكيره، مما يستوجب عليه سعة الاطلاع، و أن يكون قادرا على ربط الحاضر بالماضي.(3)

2. ظهور المقال:

¹ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص ص 226، 227.

² عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص 333.

³ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص 290.

يعود " أصل كلمة **Editorial** الافتتاحية إلى اللغة الانجليزية، واشتقت من فعل **Editor**، ومنه ظهر مختصر **Edito** الافتتاحية، تعني المادة التحريرية التي تبرز رأياً أو موقفاً".(4)

ظهر فن المقال أول مرة في فرنسا **1571** تحت يد " **مونتاني**" ثم جاء بعد بضع عشرة سنة في كتابات " **بيكون**" أما **مونتاني** سمى مقالاته ب "المحاولات **Essais** وقصرها على الأحاديث المستخفة و التجارب الشخصية التي يتتاجى بها الاخوان في ساعات السمر و الفراغ.

أما **بيكون** فقلل من الناحية الشخصية وزاد من ناحية الدراسة فأصبحت مقالاته إلى التركيز و الادمج منها إلى التبسيط و الفكاهة.(5)

يعتبر " **دانيال ديفو** هو أول من أوجد هذا النوع، حيث كان ينسب اليه أولية كتابة ما كان يسمى بالخطاب الافتتاحي **Letter Indroductory** و كانأسلوبه جذاب و خطابه رقيق، حيث وحد بين الصحفيين صحف الأنباء و صحف الاراء في مطبوع واحد أسماء ذي ريفيو أصدره في لندن عام **1704**."

أما في الصحافة الانجليزية فبرز في كتابة المقال الافتتاحي كل من " **أديسون، ستيل جونسون، وبيلكيز، ديكنز لامب، برناردشو، وب**، أما الأمريكيين فكانوا " رجال الفكر والسياسة و الأدب، **صمويل آدمز، جون آدمز، جوزيف وران، صمويل كوين، رالف أمرسون، والترليمان**".(6)

3. خصائص المقال الافتتاحي:

- **خاصية الثبات** على سياسة واحدة وهي سياسة الصحيفة.

⁴نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 97.

⁵ عبد العزيز شرف، **فن المقال الصحفي**، {د، ط}، القاهرة، دار قباء للطباعة و النشر و التوزيع، 2000، ص ص 17، 18.

⁶ عبد العزيز شرف، فن المقال الصحفي، المرجع السابق، ص ص 56، 57.

- **خاصية الحذر** في ابداء الراي، لأنه ما دام رئيس التحرير أو كاتب المقال الافتتاحي لا يعبر عن رأيه الشخصي، بل عن رأي الصحيفة.(7)

- **خاصية التبسيط:** في الحديث، ومنه حديث الصحفي لا يجوز أن يأتي عن طريق الاستعلاء الذي يحس به القارئ عند القراءة، بل يبتغي أن يأتي عن طريق الملاحظة و شعور الصحفي و القارئ بأنهما صديقان.

- **خاصية الإقناع** عن طريق الشواهد و الأمثلة المشتقة من الأحداث الجارية في الحاضر، ولهذه الشواهد حيز كبير في المقال الافتتاحي، و هي مجال واسع يتبارى فيه كتاب الصحف، و يظهر فيه علمهم و اطلاعهم، ووقوفهم على التاريخ العام و التاريخ الخاص.

- **الجدة الزمنية:** مسايرة المقال للاحداث، ومعنى ذلك أنه ينبغي للمقال الافتتاحي أن يعالج موضوعات الساعة، ومشكلة اليوم، ويهتم بالأفكار التي تشغل أذهان الناس.

- **التوجيه و الارشاد:** شيء يختفي دائما وراء أسلوب الصحفي، فلا ينبغي أن يكون في شكل موعظة أو نصيحة أو أمر، ليحاول بذلك التأثير في الرأي العام.

- **التسلية و الإمتاع:** يتناول المقال الافتتاحي أيضا المسائل الخفيفة، و الموضوعات الطريفة. (8)

- **تحلل المعاني الجوهرية للحدث** ومكانتها في شبكة الرموز التي تشكل الخطاب.

- **المقال الافتتاحي** تتحمل هيئة التحرير مسؤوليته، لذلك أحيانا نجده بدون توقيع.

⁷ عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص 345.

⁸ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، صصص 292، 293، 294، 295.

- لا يقرأ بكثرة لأنه يتضمن كثر ادراك و الوعي، ولذا نرى الفاعلين و رجال السياسة هم من أكثر القراء الذي يولون عناية بالغة بالافتتاحيات.(9)

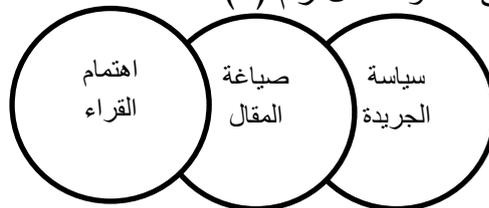
4. تحرير المقال الافتتاحي:

ان المقال الافتتاحي " مسئول عن تقديم المعلومات إلى الجماهير بصورة مبسطة مستساغة و خالية من التفاصيل المعقدة، ويتضمن الشرح و التفسير و الايضاح على الحجج و البراهين و الاحصاءات مع الاستشهاد بالأمثلة التاريخية و تقارير الاخبارية، لذلك يعتمد كاتبه على الأرشيف الصحفي وعلى مذكراته الخاصة و ذاكرته القوية، للوصول الى اقناع القارئ و كسب تأييده، وذلك أن المقال في مدلوله الاصطلاحي **Leading Article** حيث يعبر عن رأي الصحيفة كمؤسسة، ومن حيث تناول لأهم الموضوعات بالقياس إلى سياستها التحريرية، ومن حيث المساحة كون مكانه ثابت "

" يجب على كاتب المقال الافتتاحي أن يعرض الحقيقة بأمانة و يلخص الحقائق إلى نتائج موضوعية و يدعمها بالبيانات و أن لا يكون مدفوعا بمصلحة شخصية لأنه مسؤول عن صناعة الراي العام، ويجب أن يعيد النظر في استنتاجاته الخاصة وأن يصححها و ألا يكتب شيء ضد ضميره".

أن المقال الافتتاحي في الصحيفة يتمثل في ثلاثة " عناصر متداخلة، يؤثر بعضها في بعض، و يمكن

صياغة العناصر رياضيا على النحو الشكل رقم (4):⁽¹⁰⁾



سياسة الجريدة + صياغة المقال + اهتمام القراء = المقال الافتتاحي

⁹نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 101.

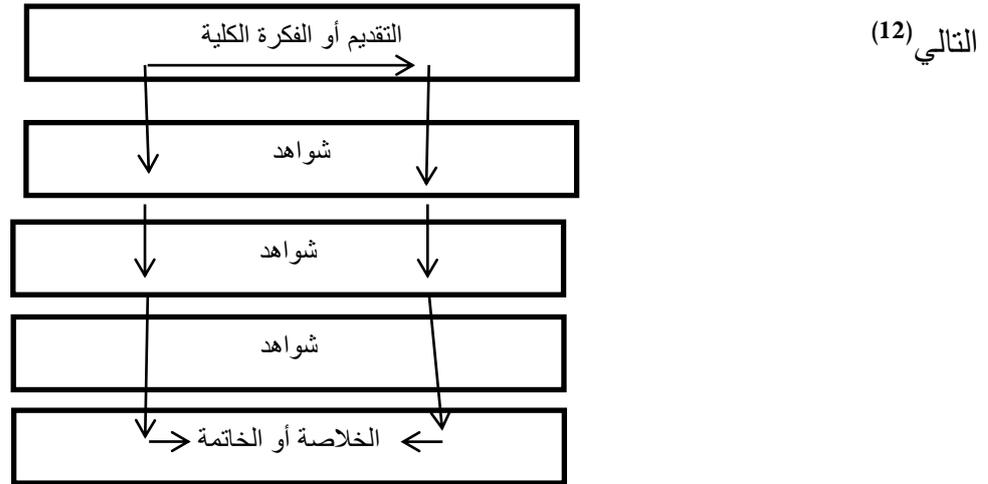
¹⁰ عبد العزيز شرف، فن المقال الصحفي، المرجع السابق، ص ص 55، 63، 68.

أما بناء المقال الافتتاحي: فيقوم على ثلاثة عناصر هي: (11)

- عنصر التقديم أو الفكرة الكلية المثيرة للاهتمام للقراء.

- عنصر الحقائق و الشواهد المؤيدة للفكرة الكلية.

- عنصر الخلاصة التي يخرج بها القارئ من المقال، على النحو الذي يوضحه الشكل رقم (5)



أولاً: **عنصر تقديم المقال:** يرتبط بعنوان المقال، فالتقديم لا يمكن أن ينفصل على عنوان المقال، وكلهما متمم للآخر، ولعل في ذلك ما يفسر ايثار صحفيين لاختيار كلمة واحدة يعنون بها المقال، وهي موجبة بمضمونة، لا تنفصل عن مقدمته أو صلبه أو خاتمته، ومن ذلك مقال بعنوان "شجاعة".

ثانياً: **عنصر الحقائق و الشواهد:**

يرتبط العنصر الثاني من عناصر تحرير المقال الافتتاحي، ونعني عنصر الحقائق و الشواهد المؤيدة للفكرة، بعنصر التقديم ارتباطاً عضوياً وثيقاً، ولكن هذه الوحدة العضوية في المقال، لا تقوم الترتيب

¹¹ عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص 347.

¹² عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص ص 247، 248، 249.

الاحتمالي، و يقصد بالوحدة العضوية في المقال الافتتاحي: وحدة الموضوع، ووحدة الأفكار و الآراء التي يثيرها الموضوع، وما يستلزم ذلك ترتيب الشواهد المؤيدة لهذه الأفكار و الآراء ترتيبا متسلسل.

ثالث: خلاصة: تمثل العنصر الاخير من عناصر التحرير في مقال، كالبنية الحبة، لكل جزء وظيفته فيها، ويؤدي بعضها إلى بعض عن طريق التسلسل في التفكير و المشاعر.

4. الصفات التي ينبغي أن تتوافر في كاتب المقال الافتتاحي:

- أن يكون ذو حاسة صحفية دقيقة يتذوق بها الأحداث الجارية في محيطه، و الأحداث الجارية في خارج هذا المحيط.

- أن تكون له حاسة تاريخية يستطيع من خلالها ربط الماضي بالحاضر، وبها يستطيع أن يتكهن بالمستقبل.

- أن يكون ذا ثقافة عريضة و لا بأس أن تبدو في بعض مواضعها عميقة.

- أن تكون له حاسة اجتماعية مرهفة، وموهبة في الحديث و الملاحظة، التي تمكنه من الوقوف على حقيقة الرأي العام.(13)

¹³ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص ص 297، 298.

2. أنواع الرأي: العمود الصحفي:

1. تعريق العمود الصحفي:

" المادة الصحفية التي تتسم دائما بطبع صاحبها، أو محررها في أسلوب التفكير، و أسلوب التعبير، ولا تتجاوز مساحتها عمودا صحفيا على أكثر تقدير، وتنتشر بانتظام تحت عنوان ثابت، وتوقيع ثابت هو توقيع المحرر". (14)

ان العمود الصحفي " حديث شخصي يومي أو اسبوعي لكاتب معين، يوقعه باسمه و تحت عنوان ثابت مثل " فكرة" لمصطفى أمين، و "حقائق" لإبراهيم في الأهرام، ويمثل فكرة ورأيا لكاتب حول واقعة أو ظاهرة اجتماعية أو سياسية أو ثقافية، ذلك لغاية الأساسية من هذا الفن في ربط القارئ بالكاتب والصحيفة". (15)

كما أن العمود عبارة عن " حديث شخصي يومي أو اسبوعي لكاتب معين يوقعه باسمه وتحت عنوان ثابت، ويمثل فكرة أو رأيا أو خاطرا للصحفي، حول واقعة أو ظاهرة اجتماعية، أو سياسية أو ثقافية، ذلك أن الغاية الأساسية من هذا المقال هي ربط القارئ بالكاتب و بالصحيفة، ويعتبر العمود رأيا شخصيا للكاتب قد يختلف مع سياسة الصحيفة في موضوع معين". (16)

¹⁴ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص ص 308، 309.

¹⁵ عبد العزيز شرف، فن المقال الصحفي، المرجع السابق، ص ص 106، 107.

¹⁶ عبد العزيز شرف، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، المرجع السابق، ص ص 355، 356.

2. ظهور العمود الصحفي:

ان ظهور هذا النوع الصحفي كان في " الأدب العربي حين أن " طه حسين" يتجه في اوائل العشرينيات إلى العمود المتخصص الثقافي " حديث الأربعاء" ومنه جاء العمود استجابة للتجاوب بين الصحافة وطبقات الشعب المصري بعد ثورة 1919".⁽¹⁷⁾

3. تصنيفات العمود الصحفي:

بوجود قوالب الثلاث: (18)

- القالب الأول: يحرر في شكل حوار ذاتي **Monologue** أو مفتعل مع طرف اخر.
- القالب الثاني: يقوم على قالب قصصي لنقد سلوك أو وضع معين، بالاستفادة من الوقائع أو الحوادث الفعلية أو الرمزية.
- القالب الثالث: يركز على الذاتي لفكرة أو خاطرة أو موقف معين.

4. خصائص العمود الصحفي:

- الجمع بين بساطة اللغة الصحفية وسهولتها، وبين جمال اللغة الادبية، باختيار الالفاظ الجذابة والعبارات الرقيقة التي تعبر عن الفكرة تعبيراً جميلاً.
- التعبير عن التجربة الذاتية للكاتب، لأن الصحفي العمود الصحفي يعطى حرية كاملة في التعبير عن آرائه.

¹⁷ عبد العزيز شرف، فن المقال الصحفي، المرجع السابق، ص 105.

¹⁸ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 124، 125.

- يقوم العمود الصحفي على أساس وجود رابطة قوية، وعلاقة حميمة بين كاتب العمود وقرائه، لذلك لا بد أن يهتم بمشكلات الأفراد ومعالجتها.

- يجوز أن يتناول العمود الصحفي موضوعا خفيفا جذابا، ويباح لكاتبه السخرية في العرض، حيث يتأثر القراء بسخرية العمود الصحفي.

- كثيرا ما يكون العمود الصحفي على شكل رسائل من بعض القراء إلى الكاتب، الذي يبسط شكاواهم، ويوجه خطابه إلى المسئولين، بعد تقديم الحجج و الشواهد.

- يتسع العمود الصحفي لفكرة واحدة، أو خاطرة واحدة، لذلك يضطر الصحفي إلى أن يوجز في عبارته، و ألا يجنح إلى الاسهاب في هذه العبارة، لتقيده بحيز الصغير المخصص للعمود.(19)

- يقوم العمود الصحفي على تقويم الواقع و حكم الخاص للصحفي والذي يتميز بالصواب في التفسير كعنوان: السلام و الاستيطان لا يلتقيان.(20)

- يقوم العمود الصحفي على المزاج و النقد اللاذع.

- يتميز بخاتمة غير متوقعة.

- يتجنب العمود الغموض و اللبس و الذي يدفع إلى التأويل و الاتهام بالنيل من شخص أو مجموعة من الأشخاص.

¹⁹ محمد فريد محمود عزت، المرجع السابق ، ص ص 82، 83.

²⁰ عبد العزيز شرف، فن المقال الصحفي، المرجع السابق، ص 118.

- يتميز أسلوبه بالسخرية، وبالطرفة التي تعتمد على المفارقات في المواقف، و التلاعب بالألفاظ، تطعم ببعض الكلمات أو العبارات بالغة العامية، ومنه هدفه يريد الوصول إلى الجمهور من خلال الخصوصية الثقافية. (21)

5. مصادر العمود الصحفي: (22)

- خبرة الصحفي و تجربته في الحياة و سعة ثقافته.
- المتابعة لأنشطة اليومية و النوعية لما تقدمه وسائل الإعلام المختلفة.
- الاطلاع على بريد القراء و اعترافات و شهادات جمهور وسائل الإعلام و بشكل مستمر و اطلاع على هواجس الناس.
- متابعة الحركة الثقافية و الأدبية للبلد و العالم، و اطلاع على الحكم و الأمثلة و الأقوال، والسير الذاتية للكبار الشخصيات و رجال الفكر و الادب.
- الالتصاق بالجمهور لمعرفة اشكال تفاعله مع الأحداث و الوقائع، بمعرفة تقلبات مزاجه و أساليبه المبتكرة و الرمزية في التعبير عن ظروفه و أوضاعه الحياتية.

6. اعداد العمود الصحفي:

- مقدمة: وتشمل على مدخل، أو زاوية يمهدها الكاتب لموضوع العمود الصحفي، ويمكن أن تشمل: خبر من الاخبار، أو حدث من الأحداث الهامة، بشرط أن يركز الكاتب على زاوية معينة، اثار اهتمامه.

²¹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 122، 123.

²² نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 123.

أو فكرة أو انطباع، يرى الكاتب أنه يحتاج إلى شرح و توضيح، أو تفسير و تعليق، أو قضية أو مشكلة تمس مصالح القراء، و يمكن أن يعتمد على اية قرآنية أو حديث نبوي شريف، أو بيت من الشعر أو حكمة مأثورة، أو مثل شعبي معروف.

- جسم العمود الصحفي: ويضم جوهر المادة التي يحتويها العمود الصحفي، وتتضمن رأي الكاتب، و خلاصة ما يرد قوله للقراء، وقد تشتمل على النقاط التالية:

- خلاصة رأي الكاتب في الحدث أو القضية، أو المشكلة التي يعرضها.

- العبرة أو الموعظة، أو الحكمة التي يخرج بها الكاتب.

- النصيحة التي يقدمها الكاتب للقراء، بعد أن يجيب على سؤال له القارئ.⁽²³⁾

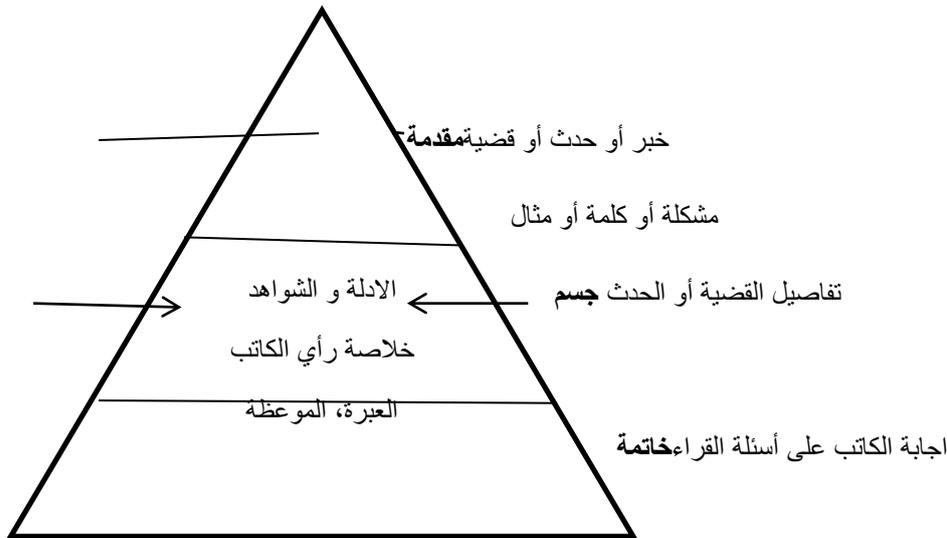
و يعتمد شكل الهرم المعتدل في الصياغة: اذ يبدأ المحرر بالفكرة التي يدور حولها العمود، ثم يواصل الاتيان بالأمثلة و الشواهد، و الأدلة و البراهين ثم يأتي بالنتيجة التي أراد الوصول اليها في النهاية.

وكثيرا ما يكون العمود على شكل رسالة من بعض القراء إلى الصحفي الذي يرد عليه، وفي هذه الرسالة يبسط القارئ شكواه من أمر معين، أو تأييده لوضع معين، فيكون على المحرر في هذه الحالة أن يرد على القارئ، و أن يؤكد فكرته بالحجج و الشواهد.⁽²⁴⁾

²³ محمد فريد محمود عزت، المرجع السابق، ص 83، 84.

²⁴ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص 214.

الشكل رقم (6)



3. أنواع الرأي: المقال التحليلي:

1. تعريف المقال التحليلي:

يقوم على " التحليل العميق للأحداث و القضايا و الظواهر التي تشغل الرأي العام، ويتناول الوقائع بالتفصيل ويربط بينها وبين غيرها من الوقائع التي تمسه من قريب أو بعيد، ثم يستنبط منها ما يراه من آراء و اتجاهات، ويربط بين أحداث الماضي و الحاضر ليستنتج أحداث المستقبل، وليس له حجم معين وغالبا قد يحتل صفحة كاملة، وليس شرطاً أن يعبر عن سياسة الصحيفة وان كان يجب ألا يختلف معها. و يقوم " على تحليل الموضوع إلى عناصره المختلفة، ثم يقوم الكاتب بتناول كل عنصر فيها بالمناقشة و العرض في فقرة أو فقرتين إلى أن ينتهي من عرض كل العناصر المكونة للموضوع، وقد يذكر هذه العناصر مجملة في مقدمة المقال، وقد يكتفي بالإشارة إلى أن الموضوع يتكون من عدة عناصر، ثم يتناول كل عنصر".

ويرى فاروق أبو زيد " أن " المقال التحليلي من أبرز فنون المقال و أكثرها تأثيراً وأنه يقوم على التحليل العميق للأحداث و القضايا والظواهر التي تشغل الرأي العام"، أما إجلال خليفة فتعرفه بأنه " ايضاح

وتفسير لبعض جوانب حدث أو فكر، واجابة على أدوات الاستفهام تخرج إلى ذهن القارئ بعد قراءة نبأ مثل أداة لماذا، أو موضوع يحتاج إلى اضافة أبعاد أخرى تربطه بجذور تاريخية و انسانية و مكانية حتى يجد القارئ لهذه النبأ أو الأفكار مكانا في تتبعه الهائل لغيرها من الأحداث اليومية".(25)

أما عماد عثمان فيعرفه بأنه " مقال يقوم على التحليل العميق لأبعاد الأحداث أو القضايا التي تشغل الرأي العام وذلك بالربط بين الوقائع وبين ما يرتبط بها بشكل مباشر أو غير مباشر و الخروج باتجاهات وأراء معينة، ويكتبه عادة أحد محرري الصحيفة أو أحد المختصين، ويوقع عادة باسمه"

ومنه المقال التحليلي هو شكل من أشكال المقال الصحفي يتناول الأحداث و الوقائع بالتحليل بهدف الكشف عن المغزى أو الدلالة سواء في الأحداث السياسية أو في المقالات النقدية التي تحلل العمل الأدبي و تتصدى له بالتقويم القائم على التحليل أساسا.(26)

2. كتابة المقال التحليلي:

يتميز المقال التحليلي بكبر حجمه و مساحته في الصحيفة، مما يسمح لكاتبه أن يحشد في جسم المقال أكبر قدر من التفاصيل.

- مقدمة: تحتوي على العناصر التالية:

- ابراز حدث من الأحداث الهامة.

- طرح قضية تشغل الرأي العام و تمس مصالح الجمهور .

- تقديم اقتراح جديد يثير اهتمام القراء.

²⁵ منير حجاب، الموسوعة الاعلامية، م 6، المرجع السابق، ص ص 1310، 1311.

²⁶ منير حجاب، الموسوعة الاعلامية، م 6، المرجع السابق، ص 1311.

- **جسم المقال التحليلي: يتضمن:**
- المعلومات الخلفية للموضوع الذي يناقشه المقال.
- حشد الأدلة و الشواهد و الحجج التي تؤكد وجهة نظر الكاتب.
- كشف أبعاد الموضوع و دلالاته المختلفة.
- عرض الآراء المؤيدة و المعارضة لوجهة نظر كاتب المقال و الرد عليها.
- **خاتمة المقال التحليلي: تحتوي:**
- خلاصة وجهة نظر الكاتب في الموضوع.
- استثارة ذهن القارئ و دفعه للاهتمام بالقضية التي يطرحها الكاتب.
- فتح حوار بين الكاتب و القراء من ناحية، و بينه و بين غيره من الكتاب من ناحية ثانية حول موضوع المقال. (27)

²⁷ محمد فريد محمود عزت، المرجع السابق، ص 96.

4. أنواع الرأي: المقال النقدي: Critical Article

1. تعريف المقال النقدي:

يقوم على " عرض وتفسير و تحليل وتقييم الانتاج الأدبي و الفني و العلمي، من أجل توعية القارئ بأهمية هذا الانتاج و مساعدته في اختيار ما يقرأه أو يشاهده أو يسمعه من هذا الكم الهائل من الانتاج الأدبي و الفني و العلمي، ولغة المقال النقدي لا بد أن تجمع بين موضوعية اللغة العلمية و دقتها و جمال اللغة الأدبية و ذوقها، و لا بد أن تتوفر فيه خصائص اللغة الصحفية التي تتسم بالبساطة و الوضوح".(28)

2. كتابة المقال النقدي:

- جسم : يضم الأساسيات التالية:
- عرض موضوع العمل الفني أو الأدبي أو العلمي.
- تحليل و تفسير و شرح الأبعاد المختلفة.
- تقديم المعلومات الخلفية أو التاريخية للعمل نفسه أو الأشخاص المشتركين فيه.
- المقارنة بين هذا العمل و غيره من الأعمال المشابهة.
- خاتمته: وتشمل:
- التقييم النهائي للعمل و تحديد مستواه بالنسبة لغيره من الأعمال المشابهة.
- دعوة القارئ إلى سماع أو مشاهدة أو قراءة هذا العمل أو دعوته إلى عدم الاهتمام به.

²⁸ محمد منير حجاب، الموسوعة الإعلامية، م 6، المرجع السابق، ص ص 1312، 1313.

و يلجأ البعض إلى كتابة مقالاتهم في قالب الهرم المقلوب، وذلك بأن يضعوا رأيهم النهائي في العمل أو حكمهم النقدي عليه في مقدمة المقال ثم يضعوا في جسم المقال الأدلة و الشواهد و الحجج التي تدعم هذا الرأي، وبذلك قد لا يحتاج المقال إلى خاتمة، أو تكون سوى اعادة تأكيد الحكم ذاته الذي بدأ به الصحفي في مقاله النقدي.(29)

5. أنواع الرأي: التعليق الصحفي:

1. تعريف التعليق:

التعليق لغة: " التعليق على الكلام هو إبداء ملاحظات حوله توضح مدلوله و على الأخبار".

أما اصطلاحا فيعرف على أنه " أشبه ما يكون بالرأي المعبر عن حدث أو شيء ما وفي أكثر الأحيان يكون معارضا، وهو نوع صحفي بالغ الأهمية، يستخدم من أجل تقديم رأي واضح وصريح و معلن إزاء حدث أو واقعة، ينطلق من الواقعة ليقدم الرأي، وهو نوع صحفي ذو طابع فكري، موجه أساسا إلى ذهن القارئ".(30)

هو " مادة صحفية لا تقتصر على شرح الحدث فحسب، بل تسمح للجريدة أو الصحفي بتأويله بطريقة تعكس التزام الجريدة الايديولوجي، و منه هو الكتابة التي يتدخل فيها الصحفي بآرائه الشخصية، التي تلتزم بها الجريدة".(31)

²⁹ جمال الفار، المعجم الاعلامي، المرجع السابق، ص 128، 155.

³⁰ ساعد ساعد، التعليق الصحفي في الصحافة المكتوبة الجزائرية: دراسة وصفية ميدانية (الخبر و الشروق اليومي

نموذجاً)، ص ص 34، 35.

³¹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 79.

2. شروط كتابة التعليق الصحفي:

- اختيار الجديد لما يستحق التعليق عليه وموضوعات وقضايا.
- ألا يكون ترديدا لما سبق و أن كتب حول الخبر أو القضية التي يتناولها.
- أن يمزج بمهارة بين المعلومات والآراء والتفسيرات.
- أن يكون ابداء لملاحظات أكثر من كونه تعبيراً عن موقف أو رأي محدد.
- إذا فرض الموقف على صاحبه التعليق ابداء رأي محدد، فيجب ألا يعبر عن عزم واضح أو مباشر لإقناع القارئ بوجهة نظر معينة.
- أن يبتعد عن تقديم التوجيهات أو الوعظ المباشر.
- أن يصاغ بأسلوب جذاب و لغة مبسطة بعيدة عن الرصانة، فلغته لغة الحياة اليومية.
- تستخدم فيه الرمزية، ويكثر فيه التلاعب بألفاظ و الصيغ الاستفهامية و التعجبية.
- الإيجاز في العبارة و عدم الجنوح إلى الاسهاب اللفظي.
- ألا يلزم المؤسسة الصحفية بشيء في تعليقه، لأنه نابع من شخص يلاحظ ويلقي الضوء، لا يصدر قرارات. (32)

³² ساعد ساعد، التعليق الصحفي في الصحافة المكتوبة الجزائرية: دراسة وصفية ميدانية (الخبر و الشروق اليومي

نموذجاً)، ص 41.

3. أنواع التعليق الصحفي:

1. **التعليق اليومي:** يمثل رد فعل المؤسسة الاعلامية حول حدث معين، وهو رد يعكس الخط السياسي للجريدة".

2. **التعليق الأسبوعي:** يكون في الجرائد الاسبوعية بكثرة، يأتي في بداية الأسبوع أو في نهايته، يتم تلخيص الأحداث وربطها ببعضها البعض وبعد شرحها تقدم الوسيلة الاعلامية موقفها ازاء تلك الاحداث.

4. كتابة التعليق الصحفي:

- البدء بتقديم الحدث الذي يثير الاهتمام/ ويدور التعليق حوله (حادثة، تصريح قرار جديد).
- الانتقال إلى ايضاح معنى ومغزى هذا الحدث، بهدف اثاره القارئ، وحثه على التفكير بالحدث، وتوجيه هذا التفكير.
- تقديم رأي صريح وواضح و مباشر ازاء الحدث، و كيف ترى الصحيفة هذا الحدث.
- الانتقال إلى ايراد الوقائع و الشواهد و الأدلة التي تدعم هذا الرأي، ويؤكد صحته و تقنع القارئ.
- التوصل إلى نتيجة عامة يسعى التعليق إلى ترسيخها في ذهن المتلقي.
- **عنوان التعليق:** يفضل أن يكون مثير للانتباه، ملخصا للفكرة، موجها للقارئ، على أن يكون عنوان رأي، وليس عنوانا خبريا مثل (القائلة تسير الكلاب)، أو اقتباسا أو سؤالا.
- **مقدمة:** اعادة ذكر الحدث، لتذكير الجمهور به، و ضروري أن يكون الصحفي متبعا للحدث بكل تفاصيله، حيث تختصر مقدمة موضوع التعليق بموضوعية.

- **جسم:** يحاول الصحفي أن يبحث عن خلفيات الموضوع ودلالاته و أبعاده و ارتباطاته بالأحداث الأخرى، فيجب على الصحفي أن تكون قراءاته عميقة لا سطحية، وتسمى صدر التعليق، ويستخدم الصحفي فيه الشرح و التحليل لتبيان أبعاد الحدث و خلفياته، ويحتاج الصحفي أن يقدم أدلته و شواهد من الآراء و المعلومات، و يقنع القارئ بمخاطبته عقليا و عاطفيا.

- **خاتمة:** يقوم الصحفي بتقديم رأيه في الموضوع، بشكل مباشر أو ايجائي.(33)

³³ ساعد ساعد، التعليق الصحفي في الصحافة المكتوبة، ص ص 42، 43.

- أنواع تعبيرية: الكاريكاتور:

1. تعريف الكاريكاتور:

Caricature المقصود بلفظة كاريكاتور هو الفعل أو العمل الصادر عن الانسان اراديا، والذي يؤدي إلى تشويه أو مسخ الصورة الواقعية أو استبدالها بصورة هزلية معبرة عن الأفكار و المفاهيم لغرض توصيلها إلى ذهن القارئ.

وقد اشتقت لفظة كاريكاتور **Caricature** من الفعل **Caicare** في اللغة الايطالية الذي يقصد به في اللغة الانجليزية **To Load**، أما في اللغة العربية فيعني يحشو أو يقوم بإضافات إلى الواقع، أي إلى موضوعات الرسومات الكاريكاتورية، وبعض يرى أن لفظة كاريكاتير قد اشتقت من **Carattere** الايطالية التي تعني لفظة **Character** في اللغة الانجليزية، أو أنها قد اشتقت من لفظة **Cara** الاسبانية التي تعني **Face** في اللغة الانجليزية (الوجه)، بحيث يركز بعض الرسامين على وجوه الشخصيات، حيث يقومون بتكبير حجم الأنف أو ذقن الشخصية أو يعملون على بروزها في أحيان أخرى، مما يثير في ذهن القارئ مزيجا من الهزل و السخرية".⁽³⁴⁾

2. ظهور الكاريكاتور:

عرف " هذا الفن منذ العصور القديمة، قبل أن يعرف الانسان الطباعة، كان يتعامل مع الرسم الساخر كوسيلة للتسلية ومضيعة للوقت، وكان هذا النوع من الرسم عبارة عن تحريف و تحرير لبعض الخطوط الرسمية تفقد جدية الرسوم بطريقة هزلية، وقد ظهرت عند المصريين و اليونانيين والصينيين وغيرهم، فعرف الفراعنة فن الرسم الساخر، حيث كانت تدون بعض النكت على ورق البردي، وقد نقش احد الرسامين صورة لبعض الأسر على هيئة " حزمة من البصل" وفرعون يقبض على خصلة شعورهم و يرفع

³⁴ منير حجاب، الموسوعة الاعلامية، القاهرة، دار الفجر للنشر و التوزيع، م 6، ص 2003.

السوط ويضربهم، وتحدث " ارستوفان " و " ارسطو " عن شخص يدعى " بوسان " كان يرسم الناس و يسخر منهم، وقيل أن حياته انتهت بتعذيب نتيجة رسومه الساخرة.

وفي التاريخ العربي ربما كان " الجاحظ " أول كاتب اسلامي عالج فن الكاريكاتور في تاريخ النشر العربي، ولقد ترك أعظم رسالة أدبية كتبت في هذا الفن، و التي كانت عبارة عن رسالة لسخرية من كاتب من كتاب الديوان اسمه " أحمد بن عبد الوهاب " و تضمنت خمسين صفحة من القطع الكبير و تفنن فيها من عرض ألوان كثيرة جدا و التفنن في السخرية و النقد.

وفي العصر الحديث دخل هذا الفن إلى عالم الصحافة بعد بداية الطباعة و صدور الصحف في العالم، حيث كانت الرسوم الوسيلة الوحيدة التي تعزز الخبر المكتوب، و أول صورة نشرت في شكل رسم يدوي كانت على صحيفة الأخبار الأسبوعية Weekly News الانجليزية سنة 1638م، وهي عبارة عن رسم لمكان شب فيه حريق بجزيرة "سانت مايكل"، ثم ما لبث أن اشتهر في اوروبا ثير من رواد الكاريكاتور أمثال كاراتشى A Nnibale c الذي كان يتخذ نماذج لرسوماته من وسط شوارع مدينة بولونيا الايطالية، ويرجع الفضل إلى هانيسال كاراتشى في تقديم الرسم الكاريكاتور الى فرنسا التي قد سافر اليها عام 1665م.

ومن بين الرسامين المشاهير يوجد ليوتارد دافنشي Leonardo Davinci الايطالي في لوحته الشهيرة باسم رأس جروتيسكى، وكذلك البرخت دورير Albercht Durer في لوحته المشهورة باسم الرؤوس الأربعة.

ومع اوائل النصف لثاني من القرن الثامن عشر بدأت الرسوم الرمزية الساخرة في الظهور على صفحات الجرائد، فسموها بالكارتون ومن أشهر هذا النوع من الرسوم ذلك الذي انتجه "بنجامين" ونشرته احدى الصحف الأمريكية سنة 1754م، عبارة عن ثعبان مقطوع إلى ثمانية أجزاء ترمز إلى المستعمرات

الأمريكية بذلك، كتب تحته **Jein- Or- Die** أي الاتحاد أو الموت، و الكاريكاتور حاليا يستخدم في الصراعات الفكرية و النقد. (35)

3. أنواع الكاريكاتور: (36)

1. الكاريكاتور الساسي: الذي يتضمن رسالة سياسية وأهمها انتقادات لسياسات محلية اقليمية أو دولية، كما يعالج أي نشاط دبلوماسي.

2. الكاريكاتور الاجتماعي: الذي يتضمن رسالة سياسية و أهمها العادات و التقاليد و المشكلات المتعلقة فيها، مشكلات السكن و المرور، الزواج، الطلاق.

3. الكاريكاتور البورتريه: يتضمن تصوير وجه شخصية معينة بشكل ايجابي هزلي، أو بشكل هجائي هزلي، ويتميز في المبالغات في الرسم و الاضافات المضحكة، ويتمحور في تصوير الشخصيات العامة، لدعم قضية متضمنة في الرسم الكاريكاتوري.

4. الكاريكاتور الفكاهي: وهدفه اثاره الضحك و الفكاهة بغض النظر عن توجه النقد إلى أحد.

4. عناصر الصورة الكاريكاتورية: تتألف من العناصر الاتية:

أولاً: عنصر التجسيم للعيوب، أو المسخ لصورة الشخص الذي هو موضوع الكاريكاتير.

ثانياً: عنصر التوليد: ما يتاح للكاتب، وبه يعمد الى توليد المعاني، واستطراد الافكار، وكل معنى منها يذكر باخر، وكل فكرة منها توجي بأخرى، حتى يستنفد الكاتب كل هذه المعاني و الافكار ما استطاع.

³⁵ منير حجاب، الموسوعة الاعلامية، م6، المرجع السابق، ص ص 2003، 2004 ، 2005.

³⁶ مها أنور الجبرودي، أخلاقيات فن الكاريكاتير الصحفي بين المفهوم و التطبيق من وجهة نظر الصحفيين الأردنيين، رسالة تخرج لنيل شهادة ماجستير في الاعلام، كلية الاعلام، جامعة الرق الأوسط، 2014، ص ص 25، 26.

ثالثاً: عنصر التندر أو ذكر النكات: التي ترد على ذهن الكاتب في أثناء الكتابة، وهنا تظهر براعته في طريقة الايراد، كأنها لم تذكر إلا من أجل هذا الشخص الذي هو موضع السخرية.

رابعاً: عنصر التشبيه أو التمثيل: العنصر الذي يستوحى فيه الكاتب خياله، ويستعين به على عملية المسخ، التي أشرنا إليها، وكثيرا ما يعتمد الكاتب على كلام القدماء، و حكايات عامة.⁽³⁷⁾

³⁷ عبد اللطيف حمزة، المرجع السابق، ص ص 256، 257.

2- أنواع تعبيرية: معرض الصحف: Revue de presse

1. تعريفه:

هي " مقتطفات من الصحف تصاغ وفق شكل معين و تتمحور حول موضوع معين"، وهو " مقارنة بين ما تنشره الصحف، يأخذ مقتطفات من المقالات و الافتتاحيات، تجمعها و تقوم بتركيب مقتبسات منها، و ترتب وفق زاوية خاصة حول موضوع معين".⁽³⁸⁾

2. ظهوره:

برز في الجزائر من خلال " جريدة الجزائرية *Algerie actualite* تنشر في شتى 1987 - 1988، هذا النوع من معارض الصحف تحت عنوان *Kiosque arabe*، يكتبه نفس صحفي كل أسبوع، و يقدم ما كتبه الصحف العربية للقارئ الجزائري".

ان معرض الصحفي " نص يخضع لضوابط كتابة صارمة معبرة بدقة عن الأفكار و المعلومات، و يوحى للجمهور أنه لا يقدم ما هو مكتوب و باستطاعته أي كان قراءته، بل يكشف عن مخبئ في ثنايا الأسطر بأسلوب متميز، يظهر فيه خصوصية و المزج الذي يطبع العمود الصحفي".⁽³⁹⁾

3. أهميته:

- يقدم مادة لإعلام الجمهور و مسؤولي المؤسسات، تسمح لهم بمتابعة التطورات الخاصة في الداخل و الخارج، وفي معرفة المستجدات في قطاعاتهم.

³⁸ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 203.

³⁹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 208.

- ان معرض الصحف المتخصصة **Revue de presse spécialisée** هو أداة عمل ضمت بقية أدوات العمل الأخرى، تمكن المسؤولين من النشاط و الحركة في الوقت المناسب.
- يسمح هذا النوع للجمهور بمعرفة الصحافة أكثر من خلال الكشف عن مواقفها و تقديم صحافيتها.
- يساعد القارئ و يوجهه في قراءته اليومية الروتينية للصحف فيوفر الكثير من الوقت و الجهد.
- أداة بيد وسائل الاعلام لجذب الجمهور من خلال أحداث نوع من الألفة و التعود عبر تقديم منتظم لنفس المادة في وقت محدد أو زاوية معينة. (40)

4. مواعيد تقديم معرض الصحفي:

- يرتبط بموعد واحد، وهو عادة في الصباح بالنسبة لمن يتلقى أخبار الصحف الصباحية، ويمكن أن يصدر أسبوعياً، و يبث في الاذاعة في الصباح الباكر.
- يستخدم التلفزيون في عرضه الصحفي الصورة التي تشدد العناوين أو المقاطع و الفقرات المقتبسة بعد أن يكون الصحفي أو المخرج لونها أو وضع سطر تحتها، لتبرز بشكل أفضل. (41)
- تختلف تسميات التي يقدم بها هذا النوع الصحفي، فنجده بعنوان: ما بين السطور، عرض الصحف، صدى الصحف.

⁴⁰ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 203.

⁴¹ نصر الدين العياضي، المرجع السابق، ص 209.

خاتمة

خاتمة

تعدد الأنواع الصحفية خاصة في ظل تطور التكنولوجيا ومنافسة بين وسائل الإعلام، التي أثرت على القائم بالإعلام في تجديد أسلوب التحرير مع مراعاة الإخراج الصحفي للقدرة على البقاء في الساحة الإعلامية.

برزت الأنواع الإخبارية بدرجة كبيرة في الإعلام الإذاعي والتلفزيوني نظرا لتلief الجمهور لمعرفة الجديد واخر المستجدات على الساحة، وهذا بالاعتماد على الخبر الإذاعي والتلفزيوني، والتقارير الإعلامية، وكذا الروبرتاج، إضافة إلى تدعيم الأخبار بكل من الصورة الصحفية والبرامج الحوارية والمواعيد الإخبارية.

كما تنوعت المنتجات فبرزت المقابلة الإذاعية والتلفزيونية التي تجلب الجديد للخبر وتحلله من خلال شخصيات التي لها علاقة بالحدث، والتي يبرزها البورتري في ثنايا الإعلام، والذي يرسم الشخصية ويعطي كل انجازاتها ويقف على جديدتها.

ان الجمهور الإعلامي لا يريد فقط معرفة الأخبار الجديدة بل يذهب الى أبعد من ذلك الى تحليلها ومحاولة تفسيرها وهذا من خلال اطلاعه على مختلف البرامج المعروضة التي تمنحه التحليل من خلال الحجج والبراهين التي تحويها.

ولتجسيد دور الإعلام السمعي البصري من خلال وظيفة التحليل والتفسير برز التعليق الإعلامي الذي يمنح رأي الإعلاميين في القضايا وزوايا نظرتهم اليها بالاعتماد على مصادر مختلفة لإقناع القراء.

- قائمة المصادر والمراجع:

1. القواميس والموسوعات:

- 1- جمال الفار، المعجم الاعلامي، عمان، دار أسامة، 2006.
- 2- جمال الفار، معجم المصطلحات الاعلامية، عمان، دار أسامة للنشر والتوزيع ونبلاء ناشرون وموزعون، 2013.
- 3- حجاب منير، الموسوعة الاعلامية، القاهرة، دار الفجر للنشر والتوزيع، م 4.
- 4- عبد اللطيف حمزة، المدخل في فن التحرير الصحفي، ط4، مصر، دار الفكر العربي، {د، س}.

2. الكتب:

- أبو زيد فاروق، فن الخبر الصحفي: دراسة مقارنة بين الخبر في الصحف المتقدمة والنامية، ط2، القاهرة، عالم الكتب، {د، س}.
- أبو السعيد أحمد العبد، الكتابة لوسائل الإعلام: صحافة- إذاعة- تلفزيون- ترجمة إعلامية، ط1، دار اليازوري، عمان، 2014.
- البطريق نسمة أحمد، عادل عبد الغفار، الكتابة للإذاعة والتلفزيون، القاهرة، 2005.
- اسماعيل ابراهيم، فن التحرير الصحفي بين النظرية والتطبيق، {د، ط}، مصر، دار الفجر للنشر والتوزيع، {د، س}.
- الحلواني حسين ماجي، مقدمة في الفنون الإذاعية والبصرية، القاهرة، مركز جامعة محمد مهني للتعليم المفتوح، القاهرة، 1999.
- القوزي محمد علي، نشأة وسائل الاتصال وتطورها، ط1، بيروت، دار النهضة العربية، 2007.
- الخليفة طارق أحمد، فن الكتابة الإذاعية والتلفونية، مصر، دار المعرفة الجامعية، 2008.

- هيلارد روبرت، الكتابة للتلفزيون والإذاعة ووسائل الإعلام الحديثة، ترجمة: مؤيد حسن فوزي، ط1، دار الكتاب الجامعي، العين، 2014.
- حسن علي محمد، لغة الإعلام العربي المعاصر: الصحافة المطبوعة- الإلكترونية- الراديو والتلفزيون- الموبايل والأترنت، دار الفجر للنشر والتوزيع، 2016.
- ناجي محمود فاروق، البرنامج التلفزيوني: كتاباته ومقومات نجاحه، ط1، العراق، دار الفجر للطباعة والنشر ودار الثقافة للنشر والتوزيع، 2007.
- سعيد ربيع عبد الجواد، فن الخبر الصحفي: دراسة نظرية وتطبيقية، ط1، مصر، دار الفجر للنشر والتوزيع، 2005.
- لعياضي نصر الدين، اقترايات نظرية من الأنواع الصحفية، ط2، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2004.
- لعقاب محمد، الصحفي الناجح، الجزائر، دار هومة.
- محمود عزت محمد فريد، المقالات و التقارير الصحفية: أصول اعدادها و كتابتها، {د،ط}، {د، ب}، {د، د}، 1998.
- معوض محمد، بركات عبد العزيز، الخبر الإذاعي والتلفزيوني، ط2، الكويت، دار الكتاب الحديث، 2000.
- منظمة الامم المتحدة للتعليم والعلوم والثقافية اليونسكو.
- محمود أدهم، الأسس الفنية للتحليل الصحفي العام: فنون التحليل الصحفي بين النظرية والتطبيق، مصر، المكتبة الاسكندرية، 1931.
- مرزوق يوسف، فن الكتابة الإذاعة والتلفزيون، القاهرة، دار المعرفة الجامعية، 2009.
- مصطفى محمد الحساوي، واقع لغة الإعلام المعاصر.

- عبد الحميد محمد، السيد بهنسى، تأثيرات الصورة الصحفية بين النظرية والتطبيق، ط1، مصر، عالم الكتب، 2004.

- عبد المجيد ليلي، محمود علم الدين: فن التحرير الصحفي، ط1، الدار العربية للنشر والتوزيع، القاهرة.

- عبد الستار جواد، فن الكتابة الاخبار، ط2، عمان، دار مجدلاوي للنشر والتوزيع، 2001.

- شلبي اكرام، فن الكتابة للراديو والتلفزيون، بيروت جدة، دار ومكتب الهلال ودار الشروق للنشر والتوزيع والطباعة، 2008.

- شرف عبد العزيز، الأسس الفنية في التحرير الصحفي، {د، ط}، القاهرة، دار قباء للنشر و التوزيع، {د،س} .

- شرف عبد العزيز، فن التحرير الاعلامي، مصر، الهيئة المصرية العامة للكتاب، 1987.

- زين عوض الله غازي، الأسس الفنية للحديث الصحفي، مصر، الهيئة المصرية العامة للكتاب، 1996.

3. دوريات:

1- الشماس عيسى، تأثير الفضائيات التلفزيونية الأجنبية في الشباب: دراسة ميدانية على طلبة كلية التربية بجامعة دمشق، مجلة جامعة دمشق، العدد الثاني، 2005، م 21.

4. الأطروحات ومذكرات الجامعية:

1- بدر مصطفى أكرم مصطفى، الصورة الصحفية للنزاع المسلح الداخلي في سوريا بين صحيفتي

العرب القطرية وهاريتس الاسرائيلية، رسالة تخرج لنيل شهادة الماجستير في علوم الاعلام، كلية

الاعلام، جامعة الشرق الاوسط، 2012-2013.

2- ساعد ساعد، التعليق الصحفي في الصحافة المكتوبة الجزائرية: دراسة وصفية ميدانية (الخبر

والشروق اليومي نموذجا)، مذكرة لنيل شهادة الماجستير في علوم الاعلام والاتصال، قسم علوم الاعلام

والاتصال، كلية العلوم السياسية والاعلام، جامعة الجزائر يوسف بن خدة، 2006-2007.

5. المطبوعات البيداغوجية:

1- طبي منير، التحرير للإذاعة والتلفزيون، مطبوعة بيداغوجية موجهة لطلبة السنة الأولى ماستر

تخصص سمعي بصري، ميدان التكوين العلوم الإنسانية والاجتماعية، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية،

جامعة العربي التبسي-تبسة.

الفهرس
فهرس الأشكال
خطة
مقدمة.....أ
المحور الأول: ماهية فنيات التحرير الإعلامي
5.....المحاضرة الأولى: البناء المفاهيمي للتحرير الإعلامي
5.....1.1. تعريف فنيات التحرير الإعلامي.....
2.1. المعالجة الصحفية Press Treatment
3.1. تعريف الأنواع الإعلامية
4.1. الأشكال الفنية والقوالب الإعلامية
5.1. الإذاعة
6.1. التلفزيون
7.1. البرمجة الإذاعية
9.....المحور الثاني: التحرير الصحفي في الإذاعة.....
9.....1.2. المحاضرة الثانية: تصنيف الأنواع الإذاعية.....
10.....1.3. المحاضرة الثالثة: خصائص التحرير الإذاعي.....
1. خصائص التحرير واللغة الإعلامية
11.....المحور الثالث: الأنواع الإخبارية الإذاعية.....
المحاضرة الرابعة: الخبر الإذاعي
1. تعريف الخبر الإذاعي
2. أنواع الخبر الإذاعي وتصنيفه
3. مصادر الخبر الإذاعي

4. طرق تحرير الخبر الإذاعي وخصائصه

- خصائص الخبر الإذاعي

5. معايير اختيار الأخبار للخبر الإذاعي

28.....2.3. المحاضرة الخامسة: التقرير الإذاعي

1. تعريف التقرير الإذاعي

2. أنواع التقرير الإذاعي

3. بنية إعداد التقرير الإذاعي

31.....المحور الرابع: الروبرتاج والتحقيق الإذاعي

31.....1.4. المحاضرة السادسة: الروبرتاج الإذاعي

1. تعريف الروبرتاج الإذاعي

2. أنواع الروبرتاج الإذاعي

3. بنية إعداد الروبرتاج الإذاعي

34.....2.4. المحاضرة السابعة: التحقيق الإذاعي

1. تعريف التحقيق الإذاعي

2. أنواع التحقيق الإذاعي

3. مصادر التحقيق الإذاعي

4. بنية التحقيق الإذاعي

34.....5. المحور الخامس: الأنواع الإبداعية الإعلامية

1.5. المحاضرة الثامنة: المقابلة الإذاعية

1. تعريفها

2. أنواعها

3. بنية اعداد المقابلة الإذاعية وبرمجتها

- نصائح اعداد المقابلة الإذاعية

45..... 6. المحور السادس: ماهية البورتري الإذاعي

45..... 1.6. المحاضرة التاسعة: البورتري الإذاعي

1. تعريف البورتري الإذاعي

2. بنية البورتري الإذاعي

47..... 8. المحور السابع: التحرير الإعلامي للتلفزيون

47..... 1.8. المحاضرة العاشرة: شروط الكتابة التلفزية ولغة الإعلامية

1. شروط كتابة النص الإذاعي والتلفزيوني

2. اللغة الإعلامية وأخطاء الشائعة في الإعلام

51..... 8. المحور الثامن: الأنواع الإعلامية في التلفزيون

1.8. المحاضرة الحادية عشر: الأنواع الإخبارية الإعلامية

1. الخبر التلفزيوني وتعريفه

2. تحرير الخبر التلفزيوني وبنية اعداده

3. التقرير التلفزيوني وتعريفه

4. ثنائية التقرير التلفزيوني: الأنواع وبنية الإعداد والتحرير

- بنية اعداد التقرير التلفزيوني

2.8. المحاضرة الثانية عشر: الروبرتاج والتحقيق التلفزيوني56

1. التعريف

2. الأنواع

3. كيفية التحرير وبنية الإعداد

3.8. المحاضرة الثالثة عشر: المقابلة التلفزيونية.....59

1. تعريفها

2. أنواع المقابلة التلفزيونية

3. كيفية كتابتها

4. خصائص المقابلة التلفزيونية

5.8. المحاضرة الرابعة عشر: سيناريو البرامج الإذاعية والتلفزيونية.....62

1. تعريفه

2. طريقة اعداده وبرمجته

3. مكونات سيناريو البرنامج التلفزيوني

4. مخطط عناصر البرنامج التلفزيوني

9. المحور التاسع: الأنواع الإعلامية الأخرى.....71

المحاضرة الخامسة عشر: الصورة الإعلامية والمواعيد الإخبارية71

1. الصورة الإعلامية

1.1. معايير انتقاء الصورة الصحفية:

2.1. شروط الصورة الصحفية

2. البورتري التلفزيوني

3- التعليق الاخباري

75.....المحاضرة السادسة عشر: المواعيد الإخبارية التلفزيونية والإذاعية.....

1. تعريفها

2. أنواعها وتصنيفاتها

3. طريقة اعدادها وبرمجتها

78.....المحاضرة السابعة عشر: الأنواع الإعلامية الأخرى.....

1. أنواع الرأي: الافتتاحية - العمود- المقال التحليلي - المقال النقدي- التعليق

2. أنواع تعبيرية: كاريكاتير - معرض الصحافة

103.....خاتمة.....

قائمة المصادر و المراجع